УТВЕРЖДЕН
приказом Департамента образования
Администрации г. Саров
от 26.08.2026 № 250
(с изменениями, внесенными приказом
Департамента образования
от 06.10.2026 № 310)

ПЛАН РАБОТЫ ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ Г. САРОВ НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ЗАДАЧИ НА 2026-2027 УЧ. ГОД	4
2. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЕПАРТАМЕНТА	8
2.1. Регламент работы	8
2.2. Вопросы, выносимые на рассмотрение Учредителя	9
2.3. Вопросы, выносимые на заседание Коллегии	11
2.4. Разработка нормативных правовых и локальных актов, организационно-распорядительной документации	11
2.5. Вопросы, выносимые на совещания руководителей образовательных организаций	12
2.6. Вопросы, выносимые на методические дни старших воспитателей дошкольных образовательных организаций	17
2.7. Вопросы, выносимые на методические семинары заведующих, старших воспитателей дошкольных образовательных организаций	18
2.8. Вопросы, выносимые на совещания заместителей директоров общеобразовательных организаций, курирующих учебную работу	19
2.9. Вопросы, выносимые на методические семинары директоров, заместителей директоров общеобразовательных организаций, курирующих учебную работу	20
2.10. Вопросы, выносимые на совещания заместителей директоров, курирующих воспитательную работу	20
2.11. Вопросы, выносимые на методические семинары заместителей директоров, курирующих воспитательную работу	26
2.12. Вопросы, выносимые на совещания, семинары социальных педагогов	26
2.13. Вопросы, выносимые на совещания, семинары старших вожатых, педагогов-организаторов	29
2.14. Вопросы, выносимые на совещания с советниками директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	32
2.15. Вопросы, выносимые на методические семинары советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	33
2.16. Вопросы, выносимые на совещания, семинары главных бухгалтеров, заместителей директоров, курирующих административно-хозяйственную работу	34
2.17. Тематика городских родительских собраний и образовательных акций для родителей	35
2.18. Мониторинги в рамках ведомственного контроля (по приказам с составлением справки в соответствии с постановлением Администрации города Сарова от 18.11.2019 № 3806)	35
2.19. Иные мониторинги по различным направлениям деятельности образовательных организаций	38
3. ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	46

3.1. Направления работы	46
3.2. Циклограммы документов	46
3.2.1. Циклограмма приказов	46
3.2.2. Циклограмма отчетов о деятельности дошкольных образовательных учреждений по различным направлениям деятельности	47
3.3. Информационно-аналитическая деятельность	48
3.4. Циклограмма организационной деятельности	49
4. НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ, ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ, СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ	51
4.1. Направления работы	51
4.2. Циклограммы документов	52
4.2.1. Циклограмма приказов	52
4.2.2. Циклограмма информационно-аналитической деятельности	57
4.2.3. Циклограмма организационной деятельности	57
4.2.4. Циклограмма отчетов о деятельности общеобразовательных организаций по различным направлениям	59
4.3. Ведение реестра лицензий образовательных организаций	61
4.4. Аттестация руководителей муниципальных образовательных организаций	61
4.5. Аттестация педагогических работников	61
5. ВОСПИТАНИЕ, ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ. ПОДДЕРЖКА ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ. ПРОФИЛАКТИКА АСОЦИАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	63
5.1. Направления работы	63
5.2. Циклограмма деятельности	64
5.3. Циклограмма приказов	65
5.4. Циклограмма информационно-аналитической деятельности	66
5.5. Муниципальный опорный центр города Сарова	68
5.6. Местное отделение Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» г. о. г. Саров	74
6. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	77
6.1. Направления работы	77
6.2. Циклограммы документов	77
6.2.1. Циклограмма приказов	77
6.2.2. Циклограмма отчетов по различным направлениям деятельности	79
6.3. Информационно-аналитическая деятельность	87
6.4. Циклограмма организационной деятельности	87
Приложение. Календарь образовательных событий на 2026-2027 учебный год	89

1. ЗАДАЧИ НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

Департаменту образованию, подведомственным образовательным организациям в пределах их компетенции в 2026-2027 учебном году необходимо обеспечить решение следующих задач:

1. В направлении обеспечения качества образования, реализации образовательных стандартов обеспечить:

1.1 методическое сопровождение деятельности на базе МДОО ресурсных центров по гибкому планированию, образовательной деятельности в группах раннего возраста и развитию игровой деятельности дошкольников;

1.2 популяризацию и распространение лучших практик реализации ФГОС ДО и ФОП ДО;

1.3 исполнение положений приказа Минпросвещения России от 10.11.2025 № 808;

1.4 реализацию проекта «Саровский образовательный хаб», в том числе преподавание литературы на углубленном уровне в 10 классе на базе МБОУ Гимназии № 2, организацию внеурочной деятельности для обучающихся общеобразовательных организаций города в распределенных 10-х классах (психолого-педагогическом на базе МБОУ Школы № 11, БАС на базе МБОУ Школы № 10);

1.5 развитие системы методического сопровождения формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся;

1.6 повышение качества образования по предметам «Обществознание», «Литература»; исполнение Методических рекомендаций по повышению качества образования на основе анализа результатов оценочных процедур;

1.7 реализацию мероприятий в рамках Плана по повышению качества математического и естественно-научного образования на период до 2030 года в городе Сарове;

1.8 объективность при проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников;

1.9 объективность в оценивании образовательных результатов через внедрение методики критериального оценивания знаний и компетенций обучающихся;

1.10 объективность при проведении контрольно-оценочных процедур, в том числе Всероссийских проверочных работ;

1.11 реализацию проектов «Математическая вертикаль для всей России» в МБОУ Школе № 10; «Школы – ассоциированные партнёры «Сириуса» в МБОУ Гимназии № 2 и МБОУ Школе № 16.

2. В направлении воспитания, профилактики асоциального поведения обеспечить:

2.1 внедрение проектов «Орлята-дошколята» и «Добрые игры» в образовательную деятельность МДОО;

2.2. выполнение плана мероприятий по реализации Стратегии комплексной безопасности детей на территории города Сарова на период до 2030 года;

2.3. выполнение плана мероприятий по реализации Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей на территории города Сарова;

2.4 системную работу первичных отделений Движения Первых, активное вовлечение обучающихся в проекты, конкурсы, мероприятия, достижение ключевых показателей эффективности проектной деятельности Движения Первых;

2.5 участие команд воспитания образовательных организаций в реализации федеральных концепций;

2. преемственность уровней дошкольного и начального общего образования в вопросе развития социальной активности в рамках реализации программы «Орлята России» и ее содержательного модуля «Орлята-дошколята»;

2.7 системную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам цифровой безопасности, профилактики кибербуллинга, буллинга, мошенничества и вовлечения детей в деструктивные сообщества;

2.8 внедрение и использование федеральной государственной системы ГИС «Профилактика» во всех общеобразовательных организациях города для автоматизации учета и сопровождения обучающихся «группы риска»;

2.9 эффективность профилактической работы, в том числе через необходимую и достаточную постановку обучающихся на внутришкольный учет для проведения индивидуальной профилактической работы;

2.10 100% охват дополнительным образованием обучающихся, состоящих на профилактических учетах, их занятость в период каникул;

2.11 реализацию дорожной карты по развитию системы наставничества обучающихся и педагогических работников, в том числе выполнение эффективности реализации (целевой модели) наставничества обучающихся и педагогических работников в образовательных организациях города;

2.12 создание ресурсного центра по направлению «Юнармейское движение» на базе МБОУ Школы № 17.

3. В направлении развития дополнительного образования, выявления и поддержки талантливых детей, обеспечить:

3.1 поддержку детской одарённости: развитие программ по выявлению и сопровождению детей со склонностями к различным видам деятельности на базе МДОО;

3.2 увеличение доли воспитанников МДОО, участвующих в конкурсах исследовательских работ и творческих проектов, конкурсах инженерно-технической направленности;

3.3 выполнение плана мероприятий по реализации Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года, II этап (2025-2030 годы) в городском округе город Саров;

3.4 выполнение целевых показателей реализации Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года, II этап (2025-2030 годы) в Нижегородской области, в том числе охват обучающихся образовательных организаций в возрасте от 5 до 18 лет дополнительным образованием не менее 83%;

3.5 выполнение муниципального социального заказа на реализацию дополнительных образовательных программ с показателей не менее 21% охвата детей в возрасте 5-17 лет социальными сертификатами;

3.6 реализацию плана мероприятий (дорожной карты) в рамках проекта «Единая модель профориентации «Билет в будущее» Нижегородской области;

3.7 продолжение взаимодействия с ФГУП «РФЯЦ-ВНИИЭФ в рамках проектов «Профтренд», «Школа-вуз-предприятие», «Молодые таланты Сарова», «Собери портфель пятерок»;

3.8 условия для развития инженерно-технологического направления, в том числе через развитие БАС и БАТ в образовательных организациях; развитие Айкаров и беспилотных технологий (база - МБУ ДО «Станция юных техников», 10, 11, МБУ ДО ДДТ);

3.9 создание ресурсного центра на базе МБУ ДО «Станция юных техников» по подготовке к олимпиаде по технологии;

3.10 создание ресурсного центра на базе МБУ ДО «Станция юных натуралистов» по подготовке к олимпиадам по биологии, экологии;

3.11 создание школьного музея в МБОУ Школе № 13;

3.12 создание школьных хоров в МБОУ Школах №№ 13, 14, 16, Лицее № 15.

4. В направлении сохранения здоровья обучающихся, их благополучия и комплексной безопасности обеспечить:

4.1 преемственность в формировании навыков безопасного поведения у детей дошкольного и младшего школьного возраста посредством реализации технологии спасения жизни «Безопасный Я в безопасном мире» (авторы О.В. Котлованова, И.Е. Емельянова);

4.2 соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций.

4.3 исполнение Национального календаря прививок:

- педагогическими работниками - 100%;
- обучающимися - не менее 95% от общего числа обучающихся.

4.4 исполнение ключевых показателей мотивирующего мониторинга деятельности органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, утвержденные Минпросвещением России:

- 100% общеобразовательных организаций, своевременно публикующих ежедневное меню без отклонений от нормативов;
- 100% общеобразовательных организаций с фактическим соблюдением типового меню.

4.5 охват одноразовым горячим питанием:

- обучающихся 1-11 классов - не менее 90% от общего числа обучающихся,
- обучающихся начальной школы - 100% за счет бюджетных средств.

4.6 реализацию мероприятий Программы развития школьного спорта в Нижегородской области до 2030 года, в том числе:

- увеличение доли обучающихся, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) 1-6 ступеней, в общей численности обучающихся - до 10,4%;
- увеличение доли занимающихся физической культурой и спортом в школьных спортивных клубах, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными

возможностями здоровья, в общей численности занимающихся физической культурой и спортом (посещающих урок «Физическая культура») на базе общеобразовательных организаций - до 57%;

- вовлечение обучающихся в участие в спортивных соревнованиях среди школьных спортивных клубов, в том числе с названием «Школьная лига» по наиболее массовым и популярным видам спорта, не менее 70%;

- вовлечение в систематические занятия физической культурой и спортом не менее 95% детей в возрасте от 5 до 18 лет.

5. В направлении развития школьной инфраструктуры:

5.1 в целях обеспечения готовности образовательных организаций к проведению ГИА-2027 организовать использование отечественных операционных систем на базе Linux в образовательном процессе, в том числе при проведении учебных занятий по учебному предмету «Информатика»;

5.2 обеспечить регистрацию и работу специалистов в ГИС «Профилактика» и сервисе «Цифровой психолог» по мере ввода систем в эксплуатацию в Нижегородской области;

5.1 обеспечить эффективность и рациональность использования имеющихся в распоряжении директоров учреждений финансовых и иных материальных ресурсов, в том числе для выполнения образовательными организациями программ развития в части создания современной образовательной среды;

5.2 в целях поддержания зданий и сооружений образовательных организаций в нормативном состоянии обеспечить приоритетность распределения бюджетных средств в отношении объектов, укомплектованных контингентом не менее чем на 75% от нормативной мощности;

5.3 инициировать включение мероприятий, предусмотренных «Комплексной программой развития социальный инфраструктуры закрытого административно-территориального образования - города Сарова Нижегородской области, включая Национальный центр физики и математики, утверждённой распоряжением Правительства РФ от 27.06.2026 № 1644-р, в государственную адресную инвестиционную программу Нижегородской области, государственные программы «Создание новых мест в общеобразовательных организациях Нижегородской области в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения», утверждённую постановлением Правительства Нижегородской области от 29.12.2015 № 893, «Капитальный ремонт образовательных организаций Нижегородской области», утверждённую постановлением Правительства Нижегородской области от 29.03.2019 № 180;

5.4 обеспечить результативное участие образовательных организаций, требующих комплексного капитального ремонта в отборах, проводимых Министерством просвещения РФ;

5.5 обеспечить проведение предусмотренных в 2025-2026 г.г. «дорожной картой» дополнительных мероприятий по антитеррористической защищенности зданий образовательных организаций в соответствии с присвоенными им категориями и утвержденными паспортами безопасности.

2. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Регламент работы

Понедельник

Время	Мероприятие
10.00	Участие директора Департамента Володько Н.В. в рабочем совещании у Главы города Сарова
11.00	Планерка у директора Володько Н.В. (присутствуют Мухин В.Г., Слинчук Е.В., Герасимова И.М., Райченко И.В., Рогозина Н.А., Тюрина С.В., Орлова О.В.) по индивидуальному графику по мере необходимости
14.30	Планерка специалистов у заместителя директора Мухина В.Г. Присутствуют Смирнова Л.В., Третьякова С.Е., Райченко И.В. Приглашенные: Тюрина С.В., специалисты и методисты в соответствии с поставленными задачами. Планерка специалистов у заместителя директора Слинчука Е.В. Присутствуют начальник отдела планирования бюджета Макейкина Г.Н., начальник отдела исполнения бюджета, бухгалтерского учета и отчетности Ушакова Н.Ю. Планерка специалистов у консультанта Герасимовой И.М. Присутствуют Самсонова Н.Е., Кочеткова О.А. Приглашенные: Ушакова Е.В., Шошина Ж.В., методисты МБОУ ДПО МЦ, в соответствии с поставленными задачами
16.00	Планерка специалистов у начальника отдела социально-воспитательной работы и мониторинга Райченко И.В. Присутствуют: специалисты отдела, муниципальные координаторы Навигаторов детства, Движения Первых.

Вторник

Время	Мероприятие
10.00-12.00	Совещания, семинары с руководителями образовательных организаций

Среда

Время	Мероприятие
В течение дня	День выхода специалистов-кураторов в образовательные учреждения (по мере необходимости)
9.00	3 неделя месяца – совещание советников по воспитанию, старших вожатых, педагогов-организаторов, Райченко И.В.
10.00	2-ая неделя месяца – совещание заведующих МДОО, Герасимова И.М.
16.00-17.30	Прием граждан по личным вопросам директором Департамента Володько Н.В.

Четверг

Время	Мероприятие
В течение дня	День выхода специалистов-кураторов в образовательные учреждения
8.30	3-я неделя месяца – методический день для старших воспитателей МДОО, Герасимова И.М.
14.00	1-я неделя месяца – совещания с заместителями директоров ОбОО, курирующими учебную работу, Мухин В.Г.
	3-я неделя месяца - совещания с главными бухгалтерами подведомственных учреждений, заместителями директоров (завхозами) подведомственных учреждений по АХЧ, руководителем МБУ ЦЭО, Слинчук Е.В.

Пятница

Время	Мероприятие
9.00	2 неделя месяца – совещания с заместителями директоров образовательных учреждений, курирующими воспитательную работу, Райченко И.В.
9.00	3 неделя месяца – совещания-семинары с социальными педагогами общеобразовательных учреждений, Тапилина И.Л.

2.2. Вопросы, выносимые на рассмотрение Учредителя

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
В течение года	Внесение изменений в административные регламенты Администрации города Сарова на предоставление муниципальных услуг и государственных услуг, переданных для исполнения органам местного самоуправления, в случае изменения законодательства	Райченко И.В. Герасимова И.М. Третьякова С.Е.
В течение года	О приеме имущества в муниципальную собственность	Слинчук Е.В.
В течение года	Внесение изменений в план реализации муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области»	Слинчук Е.В.
В течение года	Подписание соглашений о предоставлении субсидий из областного (федерального) бюджетов	Слинчук Е.В.
Октябрь	Формирование проекта муниципального социального заказа на 2026-2027 учебный год и плановый период в отношении услуг в сфере образования	Слинчук Е.В. Райченко И.В. Посыпай Н.Н.
Октябрь	Подготовка проекта плана мероприятий по проведению Декады пожилых людей	Тапилина И.Л.
Октябрь	Подготовка проекта плана мероприятий в дни весенних каникул	Тапилина И.Л.
Ноябрь	Подготовка проекта плана мероприятий в дни зимних каникул	Тапилина И.Л.

Декабрь	Согласование проекта постановления Администрации города Сарова об утверждении муниципального социального заказа на 2026-2027 учебный год и плановый период	Слинчук Е.В. Посыпай Н.Н.
Декабрь	Согласование проекта постановления об утверждении городского календарного плана физкультурно-массовых мероприятий на 2027 год (совместно с ДМиС)	Тапилина И.Л.
Декабрь	Подготовка проекта плана мероприятий декады инвалидов	Тапилина И.Л.
Январь	Подготовка проекта постановления Администрации города Сарова «Об утверждении состава Аттестационной комиссии по аттестации руководителей муниципальных образовательных организаций и кандидатов на должности руководителей муниципальных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования Администрации г. Саров, на 2027 год»	Мухин В.Г.
В течение года	Подготовка проектов постановлений Администрации города Сарова по утверждению Административных регламентов предоставления муниципальных услуг в новой редакции	Райченко И.В. Третьякова С.Е. Герасимова И.М.
Февраль	Подготовка проекта постановления Администрации города Сарова «О закреплении муниципальных дошкольных образовательных организаций за конкретными территориями города Сарова»	Кочеткова О.А.
Февраль	Подготовка проекта постановления Администрации города Сарова "О внесении изменений в постановление Администрации г. Сарова Нижегородской области от 10.10.2019 № 3336 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территориями города Сарова»"	Мухин В.Г.
Март	Подготовка проекта плана мероприятий в дни весенних каникул	Тапилина И.Л.
Апрель	Подготовка проекта плана мероприятий по подготовке к летней кампании 2027 года	Тапилина И.Л.
Май	Подготовка проекта постановления Администрации города Сарова о приемке лагерей с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций, подведомственных Департаменту образования Администрации г. Саров, к началу летней кампании 2027 года	Тапилина И.Л.

Май	Подготовка проекта постановления Администрации города Сарова о подготовке образовательных организаций к началу 2026-2027 учебного года	Слинчук Е.В., Третьякова С.Е.
Согласно приказам МО НО	Подготовка проекта постановления «О проведении всероссийского учения по отработке комплексного сценария»	Райченко И.В.

2.3. Вопросы, выносимые на заседание Коллегии

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
Сентябрь	Рассмотрение материалов ОО по награждению работников наградами министерства образования Нижегородской области	Третьякова С.Е., Герасимова И.М.
Сентябрь	Рассмотрение текста Публичного доклада Департамента образования по итогам 2025-2026 учебного года	Володько Н.В., Мухин В.Г.
Ноябрь	Об утверждении перечня общественно значимых мероприятий в сфере образования на 2027 год	Слинчук Е.В., Мухин В.Г., Герасимова И.М., Райченко И.В.
Январь	О представлении к награждению педагогических и руководящих работников ведомственными наградами федерального уровня	Третьякова С.Е., Герасимова И.М.

2.4. Разработка нормативных правовых и локальных актов, организационно-распорядительной документации

Месяц	Наименование документа	Ответственный
По запросам	Подготовка экспертных заключений последствий заключения договора аренды имущества, закрепленного за объектами социальной инфраструктуры для детей города Сарова	Третьякова С.Е.
По запросам	Подготовка экспертных заключений на проекты программ развития образовательных организаций	Мухин В.Г., Слинчук Е.В., Герасимова И.М., Райченко И.В.
В течение года	Подготовка проектов постановлений Администрации города Сарова, вносящих изменения в уже действующие, в связи с принятием новых документов федерального уровня	Мухин В.Г., Слинчук Е.В., Райченко И.В.
В течение года	Подготовка проектов приказов по основным видам деятельности Департамента образования	Мухин В.Г., Слинчук Е.В., Райченко И.В., Герасимова И.М.

В течение года	Подготовка проектов постановлений о внесении изменений в действующие регламенты и положения	Мухин В.Г., Слинчук Е.В., Райченко И.В., Герасимова И.М.
Октябрь, ноябрь, март, май	Согласование проектов постановлений об организации каникул 2026-2027 учебного года, проведении летней кампании (совместно с ДМиС)	Тапилина И.Л.
Октябрь	Утверждение комплектования на 2026-2027 учебный год. Уточнение предварительной оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг ОО на 2026-2027 учебный год	Мухин В.Г., Герасимова И.М., Смирнова Л.В., Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н.
Ноябрь - декабрь	Подготовка и утверждение муниципальных заданий ОО на 2027 год	Слинчук Е.В.
Апрель	Утверждение предварительной оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг ОО (комплектования) на 2027-2028 учебный год и плановый период	Мухин В.Г., Герасимова И.М., Смирнова Л.В., Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н.
Апрель	О проведении пятидневных учебных сборов с юношами 10-х классов	Мухин В.Г.

2.5. Вопросы, выносимые на совещания руководителей образовательных организаций

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
В течение года	Ознакомление руководителей с нормативно-правовой документацией различных уровней	Володько Н.В., Мухин В.Г., Слинчук Е.В., Райченко И.В., Герасимова И.М.
Постоянно	Текущие вопросы. Работа с поступившими в Департамент образования документами различных уровней	Володько Н.В., Мухин В.Г., Слинчук Е.В., Райченко И.В., Герасимова И.М.
Сентябрь	О нововведениях 2026-2027 учебного года	Мухин В.Г.
	О занятости несовершеннолетних обучающихся, состоящих на профилактических учетах, в период летних каникул	Райченко И.В.
	Об учете детей на закрепленной территории. Об учете форм получения образования	Мухин В.Г.
	О реализации Единой модели профориентации для обучающихся 6-11 классов общеобразовательных организаций в 2026-2027 учебном году	Райченко И.В.

	О результатах приемки образовательных организаций к новому учебному году	Слинчук Е.В.
	Об итогах аттестации педагогических и руководящих работников в 2025-2026 учебном году. Аттестация педагогических и руководящих работников в 2026-2027 учебном году	Мухин В.Г., Самсонова Н.Е.
	О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2026-2027 учебном году	Мухин В.Г., Мирошниченко Н.В.
	О работе первичных отделений Движения Первых в 1 полугодии 2026-2027 учебного года	Коршунова Е.В. (по согласованию)
	Об организации социально-психологического тестирования обучающихся в 2026 г.	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
	Об организации питания в общеобразовательных организациях, размещении ежедневного меню	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
	О мерах по проведению профилактики заболеваемости ЭВИ, гриппа и ОРВИ. Об организации медосмотров обучающихся, выездной вакцинации школьников и работников ОО	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
	О результатах ВПР в 2026 г.	Смирнова Л.В.
	О результатах мониторинга продолжения образования выпускниками 2026 г.	Смирнова Л.В.
	Об итогах ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году, в том числе в дополнительный период	Смирнова Л.В.
Октябрь	О выполнении муниципальных заданий за 9 месяцев 2026 г.	Слинчук Е.В.
	Анализ деятельности МДОО по профилактике травматизма воспитанников за 9 месяцев 2026 г.	Самсонова Н.Е.
	Анализ состояния преступлений и правонарушений среди обучающихся ОбОО в 3 квартале 2026 г. (по итогам мониторинга ОДН)	Райченко И.В.
	О зачислении детей в объединения дополнительного образования в 2026-2027 учебном году через портал-навигатор (р52.навигатор.дети)	Райченко И.В., Калипанова С.А.
	Об итогах мониторинга содержания официальных сайтов ОбОО и МДОО	Мухин В.Г., Герасимова И.М.
	Об итоговом сочинении выпускников 11-х классов в 2026-2027 учебном году	Мухин В.Г., Смирнова Л.В.
	Об итогах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников и о проведении	Мухин В.Г., Мирошниченко Н.В. (по согласованию)

	муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	
	О проведении Единых дней профилактики по комплексной безопасности обучающихся в период осенних каникул	Райченко И.В., Шпак Е.Д.
	Об итогах мониторинга статистической отчетности по ФСН ОО-1	Смирнова Л.В.
Ноябрь	О закупке работ и услуг со сроком начала выполнения работ (оказания услуг) с 01.01.2027	Слинчук Е.В.
	О результатах социально-психологического тестирования 2026 г.	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
	Об итогах мониторинга оказания МДОО дополнительных образовательных услуг	Герасимова И.М.
	О мерах безопасности при проведении новогодних мероприятий с обучающимися в ОО	Шпак Е.Д.
	О проведении комплексной межведомственной профилактической операции «Подросток-Зима»	Райченко И.В.
	Об итогах контроля устранения недостатков и исполнения рекомендаций по итогам мониторинга по профилактике девиантного поведения обучающихся	Райченко И.В.
	Об основных параметрах бюджета на 2026 год и плановый период 2027-2028 годы	Слинчук Е.В.
Декабрь	Об итоговом собеседовании по русскому языку для выпускников 9-х классов в 2026-2027 учебном году	Смирнова Л.В.
	О деятельности ОО по профилактике экстремизма в молодежной среде по итогам 1 полугодия 2026-2027 учебного года	Шпак Е.Д.
	О деятельности ОО в 2026 году по профилактике наркомании среди несовершеннолетних	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
	О деятельности ОО в 2026 году по профилактике преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних	Райченко И.В.
	О деятельности ОО по профилактике суицидов среди несовершеннолетних (по итогам 2026 г.)	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
	Об итогах исполнения Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в РФ за 2026 год	Шпак Е.Д.
	О работе первичных отделений Движения Первых во 2 полугодии 2026-2027 учебного года	Коршунова Е.В. (по согласованию)

	Об итогах реализации проекта «Навигаторы детства» в 2026 году	Муниципальный координатор Навигаторов детства
	О реализации ЕМП «Билет в будущее» на территории города Сарова в первом полугодии 2026-2027 учебного года	Райченко И.В.
Январь	Об итогах муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников. Об участии в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	О выполнении антикоррупционных планов за 2026 год	Третьякова С.Е.
	Об организации закупки учебников и учебных пособий в 2027 году	Мухин В.Г.
	Об итогах анализа деятельности МДОО по предупреждению травматизма	Самсонова Н.Е.
	Об итогах анализа заболеваемости воспитанников, эффективности использования спортивных залов и бассейнов МДОО	Шошина Ж.В.
	О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11-х классов в 2026-2027 учебном году	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
	Об итогах мониторинга реализации ИПРА в общеобразовательных организациях	Третьякова С.Е.
	Об итогах мониторинга детского травматизма за 2026 г.	Третьякова С.Е.
	Об организации закупок учебного оборудования в 2027 году	Слинчук Е.В.
	О реализации национальных проектов в сфере образования в 2027 году (в части мероприятий, обеспеченных финансированием)	Слинчук Е.В.
	О мониторинге по подготовке и проведению летней оздоровительной кампании 2027 г.	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
	О промежуточных итогах реализации программы социальной активности «Орлята России»	Муниципальный координатор Навигаторов детства
	О состоянии системы физкультурно-массовой работы в ОУ (по данным ФК, АФК, ФКИС) за 2026 г.	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
	О деятельности ОбОО по сохранению здоровья школьников (по данным медицинских осмотров, мониторингов вакцинации и заболеваемости)	Райченко И.В., Тапилина И.Л.

	Об организации работы по соблюдению правил пожарной безопасности перед наступлением пожароопасного весенне-летнего периода	Слинчук Е. В.
Февраль	О Всероссийских проверочных работах в 2027 году	Смирнова Л.В.
	Об организации приема обучающихся на обучение по образовательным программам начального общего образования и среднего общего образования на 2027-2028 учебный год	Мухин В.Г.
	О проведении государственной итоговой аттестации выпускников 2026-2027 учебного года	Мухин В.Г., Смирнова Л.В.
	О результатах мониторинга ОО по профилактике девиантного поведения	Райченко И.В.
	О комплектовании МДОО воспитанниками на 2027-2028 учебный год	Кочеткова О.А.
	О подготовке к летней кампании 2027 г.	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
	О результатах итогового сочинения в 11-х классах	Смирнова Л.В.
	О предварительной занятости в период летних каникул несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах	Райченко И.В.
	Анализ состояния правонарушений и преступлений среди обучающихся ОбОО в 1 квартале 2027 г. (по итогам мониторинга ОДН)	Райченко И.В.
Март	О реализации Национального календаря прививок и прохождении медицинских осмотров сотрудниками при подготовке ОО к летней кампании и новому учебному году	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
	Об организации летней кампании 2027 (НПА, приемка, безопасность, отдых и занятость трудных, формы)	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
	О подготовке МДОО к летней оздоровительной работе	Герасимова И.М.
	Об организации работы по приему поступающих в МДОО воспитанников	Герасимова И.М.
	О подготовке ОО к началу нового 2027 - 2028 учебного года	Слинчук Е.В.
Апрель	О подготовке к августовской педагогической конференции	Володько Н.В. Мухин В.Г.
	О ходе летней оздоровительной кампании	Герасимова И.М. Райченко И.В. Тапилина И.Л.

	О проведении комплексной межведомственной профилактической операции «Подросток-Лето» в 2027 году	Райченко И.В.
	О приемке лагерей с дневным пребыванием в 2027 году	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
Май	О реализации Единой модели профориентации в общеобразовательных организациях города по 2 полугодии 2026-2027 учебного года	Райченко И.В.
	О деятельности ОО по профилактике экстремизма в молодежной среде по итогам 2 полугодия 2026-2027 учебного года	Шпак Е.Д.
	Обсуждение вопросов перспективного планирования работы Департамента образования на 2027-2028 учебный год	Володько Н.В.
Июнь	Прием отчетов руководителей ОО по итогам 2026-2027 учебного года	Володько Н.В.
	Об особенностях организации образовательного процесса в ОО в 2027-2028 учебном году	Мухин В.Г.
	О подготовке к проведению августовской конференции педагогических работников	Мухин В.Г.

2.6. Вопросы, выносимые на методические дни старших воспитателей дошкольных образовательных организаций

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
сентябрь	Об итогах подготовки к новому учебному году. Об организации работы по реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка – инвалида. Об организации работы ресурсных центров на базе МБДОУ «Детский сад № 2», МБДОУ «Детский сад № 29», МБДОУ «Детский сад № 16».	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)
октябрь	Об итогах мониторинга содержания официальных сайтов МДОО. Текущие вопросы	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)
ноябрь	Об итогах мониторинга оказания платных образовательных услуг в МДОО. Об итогах конкурса педагогических идей «Игры и игровые упражнения с использованием дидактической системы Фридриха Фрёбеля».	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)
декабрь	О подготовке к конкурсам инженерно-технической направленности.	Герасимова И.М.

	Текущие вопросы.	Ушакова Е.В. (по согласованию)
январь	О подготовке документов на ПМПК. О подготовке к муниципальному этапу конкурса «Воспитатель года».	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)
февраль	О результатах муниципального этапа конкурса «Я исследователь». Текущие вопросы.	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)
март	О лучших практиках включения регионального и муниципального компонента в ОП ДО.	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)
апрель	Фестиваль «Дайджест лучших практик организации комплексного сопровождения развития ребенка в семье».	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)
май	Калейдоскоп методических идей.	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)
август	Об основных направлениях методической работы в 2027-2028 учебном году.	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)

2.7. Вопросы, выносимые на методические семинары заведующих, старших воспитателей дошкольных образовательных организаций

Месяц	Наименование вопроса	Ответственный
сентябрь	Авторский семинар-практикум по образовательной программе «Безопасный Я в безопасном мире»	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)
октябрь	Городской методический семинар для старших воспитателей по итогам мониторинга развития эмоционального интеллекта	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию), Улимова Н.А., Тучина Е.С.
ноябрь	Городской методический семинар для старших воспитателей «Организации работы по речевому развитию в группах раннего и дошкольного возраста»	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)
январь	Городской методический семинар «Результаты инновационной деятельности МБДОО №№: 9, 35, 42»	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)
февраль	Городской методический семинар для старших воспитателей МДОО «Социально-коммуникативное развитие в группах раннего возраста»	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)

2.8. Вопросы, выносимые на совещания заместителей директоров общеобразовательных организаций, курирующих учебную работу

Месяц	Наименование вопроса	Ответственный
Сентябрь	О нововведениях в образовательной деятельности в 2026-2027 учебном году	Мухин В.Г.
	О внедрении системы критериального оценивания в общеобразовательных организациях в 2026-2027 учебном году	Тюрина С.В.
	Об итогах ВПР в 2026 году	Смирнова Л.В.
	Итоги ГИА 2026. Задачи на 2026-2027 учебный год.	Смирнова Л.В., Школа № 16
	О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	Об организации процесса обучения в первом классе в адаптационный период	Школа № 17
	О статистической отчетности по форме ОО-1	Смирнова Л.В.
Октябрь	О результатах мониторинга учебных планов ОбОО	Мухин В.Г., Смирнова Л.В.
	О планировании работы по повышению качества образования по предметам «Обществознание» и «Литература»	Тюрина С.В., Школы №№ 16, 20
Ноябрь	Об итогах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников и о подготовке к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г., Мирошниченко Н.В. (по согласованию)
	О реализации ВСОКО в связи с результатами ВПР 2026 г.	Смирнова Л.В., Школы №№ 12, 13
Декабрь	О работе по внедрению системы критериального оценивания	Гимназия № 2, Школа № 10
	Об организации работы по формированию функциональной грамотности обучающихся	Лицей № 15, Школа № 14
Январь	Об итогах муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г., Мирошниченко Н.В. (по согласованию)
	Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	Смирнова Л.В.
	Об организации деятельности по реализации плана по повышению качества математического и естественно-научного образования на период до 2030 года в городе Сарове	Тюрина С.В., Школы №№ 10, 16
Февраль	О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов в 2026-2027 учебном году	Мухин В.Г., Смирнова Л.В.
	О функционировании профильных инженерных классов	Школы №№ 10, 16, 17

Март	О приеме обучающихся на обучение по ООП НОО (в 1-е классы)	Мухин В.Г.
Апрель	Об организации процедуры отбора обучающихся на уровень основного общего образования в гимназию и лицеи	Мухин В.Г., Лицей № 3
	О функционировании профильных IT-классов	Лицей № 3, Школа № 14
Май	О пятидневных учебных сборах с юношами 10-х классов	Мухин В.Г.
Июнь	О подготовке рабочих материалов к отчету учреждения за 2026-2027 учебный год	Мухин В.Г.

2.9. Вопросы, выносимые на методические семинары директоров, заместителей директоров общеобразовательных организаций, курирующих учебную работу

Январь	Тема уточняется	МБОУ ЦО
Февраль	Тема уточняется	МБОУ Школа № 10
Март	Тема уточняется	МБОУ Школа № 17

2.10. Вопросы, выносимые на совещания заместителей директоров, курирующих воспитательную работу

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
Сентябрь	1. Об итогах ЛОК 2026. 2. Об итогах комплексной межведомственной профилактической операции «Подросток-Лето». Анализ состояния подростковой преступности в летний период 2026 г. (по итогам мониторинга ОДН). 3. О проведении социально-психологического тестирования. 4. Организация межведомственного взаимодействия между ОбОО и ОДН. 5. Об организации питания в общеобразовательных организациях, размещении ежедневного меню. 6. О мерах по проведению профилактики заболеваемости ЭВИ, гриппа и ОРВИ, COVID-19. Об организации медосмотров обучающихся, выездной вакцинации школьников и работников ОО. 7. О реализации мероприятий проекта «Навигаторы детства» и программы «Орлята России». 8. О работе первичных отделений Движения Первых в 2026-2027 учебном году.	Райченко И.В., Тапилина И.Л., Шпак Е.Д., Коршунова Е.В. (по согласованию), Михайлова-Листрем С.А. (по согласованию)

	9. О реализации Единой модели профориентации в школах в 2026-2027 учебном году. 10. О реализации программы социальной направленности «Пушкинская карта». 11. О профилактике преступлений и правонарушений среди обучающихся, в том числе профилактике идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся. 12. О реализация городских проектов «Профтренд», «Читаем вслух» и др.)	
Октябрь	1. Анализ состояния преступлений и правонарушений среди обучающихся ОбОО в 3 квартале 2026 г. (по итогам мониторинга ОДН). 2. Об организации профилактической работы: - о мероприятиях по профилактике употребления ПАВ, - предварительные итоги СПТ, - о проведении мониторинга занятости несовершеннолетних, состоящих на различных профилактических учетах, в системе дополнительного образования, во внеурочной и досуговой деятельности, в период осенних каникул; - об обеспечении безопасности передвижения организованных групп детей; - о проведении Единых дней профилактики. 3. О проведении мониторинга организации горячего питания. 4. О проведении прививочной кампании: промежуточные итоги. 5. Анализ реализации дополнительных общеразвивающих программ в ОО. 6. О результатах мониторинга заболеваемости ОРВИ, прививочной кампании, вакцинации. 7. О планировании работы ОбОО в зимние каникулы. 10. О проведении декады инвалидов. 11. О проведении Единых дней профилактики по комплексной безопасности обучающихся в период осенних каникул. О занятости обучающихся, состоящих на профилактических учетах, в период осенних каникул.	Райченко И.В., Тапилина И.Л., Шпак Е.Д.

Ноябрь	1. Об итогах контроля устранения недостатков и исполнения рекомендаций по итогам мониторинга «Деятельность общеобразовательных организаций по профилактике девиантного поведения несовершеннолетних», проводимого в 2025-2026 учебном году. 2. О результатах мониторинга заболеваемости ОРВИ, прививочной кампании, вакцинации. 3. О результатах проведения СПТ. 4. Об итогах мониторинга воспитательной среды и приоритетах в воспитательной работе на 2027 год (муниципальный координатор Всероссийского проекта «Навигаторы детства»). 5. Об организации горячего питания обучающихся. 6. О профилактике суицидального поведения. 7. О планировании работы ОбОО в зимние каникулы. 8. О проведении декады инвалидов.	Райченко И.В., Тапилина И.Л., Шпак Е.Д.
Декабрь	1. О проведении комплексной межведомственной профилактической операции «Подросток-Зима» в период зимних каникул. 2. О проведении Единых дней профилактики по комплексной безопасности обучающихся в период зимних каникул. 3. О занятости обучающихся, состоящих на профилактических учетах, в период зимних каникул. 4. О ежедневном мониторинге размещения меню на сайте ОбОО и платформе Мониторинг питания РФ, соблюдения СаНПиН. 5. О результатах проведения СПТ. 6. О заполнении форм статистических отчетов 1-ФК и 3-АФК. 7. О профилактике преступлений и правонарушений среди обучающихся, в том числе профилактике идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся.	Райченко И.В., Тапилина И.Л., Шпак Е.Д.
Январь	1. О проведении дополнительного тестирования учащихся «группы риска», выявленных по результатам СПТ на платформе АРМБОС, а также тестирования педагогов и родителей.	Райченко И.В., Тапилина И.Л., Коршунова Е.В. (по согласованию), Михайлова-Листрем С.А. (по согласованию)

	2. О мониторинге занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, в период летних каникул. 3. О заполнении формы статистического наблюдения 1-ДОД. 4. О реализации Единой модели профориентации во 2 полугодии 2026-2027 учебного года. 5. О подготовке к летней оздоровительной кампании 2027 г. 6. О работе первичных отделений Движения Первых в 1 полугодии 2026-2027 учебного года, об итогах выполнения показателей в части вовлеченности в проектную деятельность Движения Первых уникальных участников в 1 полугодии 2026-2027 учебного года и задачах по выполнению показателей в 2026 году.	
	7. Об итогах реализации Всероссийского проекта «Навигаторы детства» в первом полугодии 2026-2027 учебного года. 8. О реализации плана мероприятий по организации работы по противодействию идеологии терроризма в 2027 году. 9. Об итогах реализации Целевой модели наставничества в 1 полугодии 2026-2027 учебном году. О реализация городских проектов «Профтренд», «Читаем вслух» и др.)	

Февраль	1. О проведении мониторинга деятельности ОбОО по профилактике девиантного поведения обучающихся. 2. О проведении отборочного этапа Всероссийской военно-патриотической игры «Зарница 2.0.» (Коршунова Е.В., Перминов Р.Д.) 3. Об организации горячего питания обучающихся. 4. О профилактике суицидального поведения. 5. О подготовке к летней оздоровительной кампании 2027. 6. Об итогах реализации ЕМП «Билет в будущее» в 1 полугодии 2026-2027 учебного года. 7. О патриотических мероприятия в преддверии празднования Дня защитника Отечества: - акция «Застава»; - письма и поздравительные открытки защитникам, находящимся в зоне СВО. - мероприятия в дивизии; - прием в ряды ВВДОП «Юнармия»; - городской праздник «Армейский городок».	Райченко И.В., Тапилина И.Л., Шпак Е.Д.
Март	1. Анализ состояния преступлений и правонарушений среди обучающихся ОбОО в 1 квартале 2027 г. (по итогам мониторинга ОДН). 2. О подготовке к летней оздоровительной кампании и зачислении детей на программы дополнительного образования в период летней кампании. 3. О результатах деятельности ОО по здоровьесбережению (по данным медицинских осмотров). 4. О мониторинге организации горячего питания. 5. О занятости обучающихся, состоящих на профилактических учетах, в период весенних каникул. 6. О проведении Единого дня профилактики по комплексной безопасности обучающихся в период весенних каникул.	Райченко И.В., Тапилина И.Л., Шпак Е.Д.

Апрель	1. О мониторинге занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, в период летних каникул. 2. Об итогах проведения мониторинга деятельности ОбОО по профилактике девиантного поведения обучающихся. 3. О проведении мероприятий, посвященных празднованию Победы в Великой Отечественной войне. 4. О подготовке к летней кампании. О мониторинге каникулярной кампании. 5. Об участии образовательных организаций в конкурсах по вопросам развития приоритетных направлений воспитания. Мониторинг развития направлений воспитания и организации воспитательных пространств (муниципальный координатор Всероссийского проекта «Навигаторы детства»). 6. О подготовке к городскому празднику выпускников. 7. О проведении общегородского родительского собрания по вопросам комплексной безопасности обучающихся в период летних каникул.	Райченко И.В., Тапилина И.Л., Шпак Е.Д.
Май	1. О подготовке к городскому празднику выпускников. 2. О мониторинге деятельности ДОЛ по подготовке к летней оздоровительной кампании 2027 г. и результатах готовности ДОЛ к приему детей. 3. О комплексной межведомственной профилактической операции «Подросток-Лето». 4. О занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах, в период летних каникул. 5. О проведении Единого дня профилактики по комплексной безопасности обучающихся в период весенних каникул. 6. О проведении мероприятий, посвященных Дню Пионерии. 7. О профилактике преступлений и правонарушений среди обучающихся, в том числе профилактике идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся.	Райченко И.В., Тапилина И.Л., Шпак Е.Д.

Июнь	1. Об итогах деятельности общеобразовательных организаций по проекту «Навигаторы детства» в 2027-2027 учебном году (муниципальный координатор Всероссийского проекта «Навигаторы детства»). 2. О занятости обучающихся, состоящих на профилактических учетах, в период летних каникул. 3. О подготовке к городскому празднику выпускников. 4. О результатах мониторинга деятельности ДОЛ, мониторинге летней оздоровительной кампании 2027. 5. О работе первичных отделений Движения Первых во втором полугодии 2026-2027 учебного года, об итогах выполнения показателей в части вовлеченности в проектную деятельность Движения Первых уникальных участников во втором полугодии 2026-2027 учебного года. 6. Об итогах реализации Всероссийского проекта «Навигаторы детства» в первом полугодии 2026-2027 учебного года. 7. Об итогах реализации Единой модели профориентации в 1 полугодии 2026-2027 учебного года 8. Об итогах реализации Целевой модели наставничества в полугодии 2025-2026 учебном году в 1 полугодии 2026-2027 учебного года.	Райченко И.В., Тапилина И.Л., Шпак Е.Д.

2.11. Вопросы, выносимые на <u>методические семинары</u> заместителей директоров, курирующих воспитательную работу

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
Сентябрь	Вовлечение учащихся, состоящих на различных видах учета, в социально-значимую деятельность. Организация летнего отдыха и работы трудовых бригад в лицее № 15	Гараева Ю.А. Васенина С.В.
Октябрь	«Содружество Орлят России» в школе: от флагманской практики к управленческой матрице для всех Организация и проведение школьного проекта «Российские просторы»	Фомина Е.С. Брагунец Е.С.
Ноябрь	Мониторинг девиантного поведения обучающихся (в соответствии с навигатором профилактики) Совместные проекты как инструмент социализации детей с ОВЗ	Мельникова Н.Н. Бутакова И.Г.

Декабрь	Школьный спортивный клуб как форма популяризации детско-юношеского туризма и туристско-краеведческой работы в школе Воспитание через искусство: развитие школьного хора как приоритетное направление воспитательной деятельности	Пасичник М.В. Михайленко М.Н.
Январь	Конструирование, программирование и управление БПЛА: инженерно-технические практики в системе дополнительного образования Реализация инженерного направления в дополнительном образовании через сетевое взаимодействие	Хлупина Т.П. Макарцева О.И.
Февраль	Патриотическое воспитание как основания формирования гражданской позиции лицеистов Патриотизм в действии: вклад школьников в поддержку СВО	Арсенова А.В. Катина М.Е.
Март	Новые реалии жизни современного подростка: навигаторы профилактики и преодоления трудностей Профилактика через вовлечение: родители и ученическое самоуправление	Олехнович Е.М. Самойлова Л.Ю.
Апрель	Развитие личностного потенциала участников образовательных отношений средствами образовательной среды Киноуроки в школе: воспитание через искусство	ЦО Шошина С.А.
Семинар организаторов летнего отдыха		
Март	«Организация летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2027 года» - подготовка педагогических работников	Тапилина И.Л.

2.12. Вопросы, выносимые на совещания, семинары социальных педагогов

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
Сентябрь	1. Цели и задачи на новый учебный год. 2. Корректировка и утверждение плана работы методического объединения на 2026-2027 учебный год. 3. Нормативно-правовая база в работе социального педагога: актуальные изменения и применение на практике». 4. Межведомственное взаимодействие. 5. Страхование первоклассников. 6. О своевременном размещении ежедневного меню на сайте ОбОО	Горяева М.Н., МБОУ Школа № 14

Октябрь	1. Социально-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ и инвалидностью: ресурсы школы и города - как выстроить маршрут сопровождения, какие специалисты нужны, роль семьи. 2. О проведении социально-психологического тестирования. 3. Об отдыхе и занятости детей, находящихся на учете в ОДН и ВШУ, в осенние каникулы. 4. О мониторинге организации горячего питания. 5. О мероприятиях по профилактике наркомании: тематическая акция «За здоровье и безопасность наших детей», комплексная оперативно-профилактическая операция «Чистое поколение», Общероссийских акций «Призывник», «Сообщи, где торгуют смертью». 6. Текущие вопросы.	МБОУ Школа № 11 Тапилина И.Л.
Ноябрь	1. Профилактика буллинга и травли: диагностика, алгоритмы действий, взаимодействие со всеми участниками образовательных отношений. 2. О подготовке и проведении декады инвалидов. 3. Об отдыхе и занятости детей, находящихся на учете в ОДН и ВШУ, в зимние каникулы. 4. О мониторинге каникулярной кампании. Рекомендации по заполнению форм. 5. Предварительные итоги проведенных антинаркотических мероприятий. 6. Текущие вопросы.	Иванова Е.Г., МБОУ Гимназия № 2 Тапилина И.Л.
Декабрь	1. Профилактика девиантного поведения и аддикций: современные подходы и практики (алкоголь, никотин, ПАВ, игромания; акцент на первичную профилактику и раннее вмешательство). 2. Итоги проведения социально-психологического тестирования. 3. Об отдыхе и занятости детей, находящихся на учете в ОДН и ВШУ, в зимние каникулы. 4. Текущие вопросы.	МБОУ Школа № 12 Тапилина И.Л.
Январь	1 Цифровая безопасность и риски в онлайн-среде: работа с детьми и родителями - кибербуллинг, мошенничество, опасные сообщества, контент-риски; готовые памятки и сценарии бесед. 2. Текущие вопросы.	МБОУ Школа № 7 (обмен опытом) Тапилина И.Л.

Февраль	1. Школьная служба медиации и восстановительные практики: внедрение и развитие - как запустить и поддерживать службу, какие кейсы ей подходят, а какие — нет. 2. Текущие вопросы.	МБОУ Школа № 13 Тапилина И.Л.
Март	1. Раннее выявление семейного неблагополучия: методики, критерии, межведомственное взаимодействие - разбор диагностических инструментов и алгоритмов передачи информации в КДН, опеку и т. д. 2. Текущие вопросы.	МБОУ Школа № 10 Тапилина И.Л.
Апрель	1. Самообразование и подготовка к аттестации: как систематизировать опыт - разбор портфолио, типичные ошибки, примеры успешных кейсов. 2. Текущие вопросы.	Горяева М.Н., МБОУ Школа № 14 Тапилина И.Л.
Май	1. Наставничество и сопровождение молодых специалистов: модели и инструменты - готовые планы адаптации, чек-листы, форматы супервизий. 2. Отчёт о работе методического объединения социальных педагогов за 2026–2027 учебный год. 3. Предварительное планирование работы на 2027-2028 учебный год. 4. Об отдыхе и занятости детей, находящихся на учете в ОДН и ВШУ, в летние каникулы. 5. Текущие вопросы	Горяева М.Н., МБОУ Школа № 14 Тапилина И.Л.

2.13. Вопросы, выносимые на совещания, семинары старших вожатых, педагогов-организаторов

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
Вопросы, выносимые на совещания		
Сентябрь	1. О подготовке к 68-му слету СДО «Сияющие звезды». 2. О реализации федеральных проектов в рамках национального проекта «Молодежь и дети» в 2026-2027 учебном году. 3. Организационные вопросы: реализация КТД в рамках проекта «Созвездие творцов», деятельность детской палаты «Галактика» и сборы дружин. 4. О реализации проектов «Классные встречи в Сарове», «Память в сердце»	Райченко И.В., Михайлова-Листрем С.А., Ильина Е.С., Коршунова Е.В. (по согласованию)

	5. О планах Движения Первых на 2027-2027 учебный год. 6. Информационное сопровождение деятельности детской организации (релизы, видео, посты).	
Октябрь	1. Организационные вопросы: анализ проведения слета СДО, ключевые КТД. 2. О реализации городского проекта «Фестиваль школьных медиацентров». 3. О проведении «Школы пионерских профессий». 4. О проведении смотра-конкурса детских организаций «Диагностика успеха» и Центров детских инициатив. 5. Об участии детских организаций в акциях, проектах и конкурсах Движение Первых.	Райченко И.В., Михайлова-Листрем С.А., Ильина Е.С., Коршунова Е.В. (по согласованию)
Ноябрь	1. Об участии детских организаций в акциях, проектах и конкурсах Движение Первых. 2. Текущие вопросы: итоги ШПП, ключевые КТД. 3. О подготовке к фестивалю солдатской песни «Виват, Россия!».	Михайлова-Листрем С.А., Ильина Е.С., Коршунова Е.В. (по согласованию)
Декабрь	1. Итоги муниципального этапа конкурса «Лидер XXI века», ключевые КТД. 2. Промежуточные итоги о реализации городского проекта Фестиваль школьных медиацентров.	Михайлова-Листрем С.А., Ильина Е.С.
Январь	1. О подготовке к городскому смотру-конкурсу знаменных групп, горнистов и барабанщиков «Бей, барабан!». 2. Организационные вопросы: промежуточные итоги деятельности СДО, ключевые КТД, акции и проекты Движения Первых.	Михайлова-Листрем С.А., Ильина Е.С., Коршунова Е.В. (по согласованию)
Февраль	1. О подготовке к городским мероприятиям «Бей, барабан!», «Армейский городок». 2. Итоги проведения городских КТД, реализация программы «Азбука добрых дел», проектов «Классные встречи в Сарове», «Память в сердце».	Михайлова-Листрем С.А. Ильина Е.С.

Март	1. О смотре-конкурсе «Диагностика успеха»: формы проведения встреч органов самоуправления школьных организаций с детской палатой «Галактика», график. 2. О подготовке отчетно-выборных сборов в детских организациях (формы проведения, алгоритм, обмен опытом). 3. О подготовке к 69-му слету СДО «Сияющие звезды» (проект программы слета, согласование перечня станций, ведущих). 4. Об участии в конкурсах рисунков «Память поколений» и видеороликов «Стихи и проза о войне» в рамках проекта «Память о Победе».	Михайлова-Листрем С.А., Ильина Е.С.
Апрель	1. О подготовке митингов по приему в пионеры. 2. Об участии в акциях Георгиевская ленточка, Бессмертный полк. 3. О подготовке мероприятий, посвященных Дню Пионерии (подготовка уведомления, проект приказа, плана подготовки). 4. Организационные вопросы: анализ городских КТД, участия в акциях и проектах Движения Первых.	Михайлова-Листрем С.А., Ильина Е.С., Коршунова Е.В. (по согласованию)
Май	1. О готовности мероприятий, посвященных Дню Победы и Дню Пионерии. 2. Организационные вопросы: анализ 69-го слета, приема в пионеры. 3. Подведение итогов работы в 2026-2027 учебном году.	Михайлова-Листрем С.А., Ильина Е.С.
Вопросы, выносимые на семинары с вожатыми, педагогами-организаторами и советниками директоров по воспитанию		
Сентябрь	Документы о деятельности детских организаций. Организация работы дружины, график проведения сборов. Развитие детского самоуправления.	Михайлова-Листрем С.А., Ильина Е.С., Коршунова Е.В. (по согласованию)
Октябрь	Организация и проведение КТД с детским коллективом. Цикл обучающих занятий «Школа пионерских профессий». «Шкатулка идей».	Михайлова-Листрем С.А.
Ноябрь	Кибербезопасность в сети интернет.	Коршунова Е.В., Кушнир Е.А. (по согласованию)
Февраль	Разработка грантовых заявок.	Алексеенко Я.Д.
Март	Формы проведения итоговых сборов в детских организациях в формате ролевой игры. Диагностика успеха. «Мозговой штурм» по Дню Пионерии.	Михайлова-Листрем С.А. Ильина Е.С. Коршунова Е.В. (по согласованию)

Апрель	Реализация программы «Орлята России» и тематических дней Движения Первых в пришкольных лагерях. Формы организации работы с обучающимися в каникулярный период.	Ильина Е.С. Коршунова Е.В. (по согласованию)

2.14. Вопросы, выносимые на совещания с советниками директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
	Вопросы, выносимые на совещания	
Сентябрь	1. Реализация проекта «Навигаторы детства» в 2026-2027 учебном году. 2. Реализация программы «Орлята России» в 2026-2027 учебном году. 3. Реализация программы для 5 классов «Я-ты-он-она-вместе целая страна». 4. Реализация Всероссийского проекта «Киноуроки в школах России». 5. Об информационном освещении проекта «Навигаторы детства». 6. О проведении стартового мониторинга воспитательной среды.	муниципальный координатор ВП «Навигаторы детства»
Октябрь	1. О реализации федеральных проектов и концепций. 2. О реализации программы «Орлята России» 3. О реализации проекта «Киноуроки в школах России». 4. Вовлечение в федеральные и региональные проекты обучающихся, состоящих на различных профилактических учетах и находящихся в ТЖС.	муниципальный координатор ВП «Навигаторы детства»
Ноябрь	1. О реализации программы для 5-х классов «Я-ты-он-она». 2. О реализации федеральных проектов и концепций. 3. О реализации акций и проектов Движения Первых.	муниципальный координатор ВП «Навигаторы детства», Коршунова Е.С. (по согласованию)
Декабрь	1. Мониторинг вовлечения детей, находящихся на всех видах профилактического учета, в мероприятия и конкурсы различных уровней, в т.ч. в проекты Движения Первых. 2. Подведение итогов за 1-е полугодие. 3. Планирование работы на 2-е полугодие. 4. Организация работы в каникулярный период.	муниципальный координатор ВП «Навигаторы детства», Коршунова Е.С. (по согласованию)

Январь	1. Обсуждение актуальных проектов и акций. 2. О развитии приоритетных направлений воспитания. 3. О реализации акций и проектов Движения Первых.	муниципальный координатор ВП «Навигаторы детства», Коршунова Е.С. (по согласованию)
Февраль	1. Реализация федеральных проектов. 2. Подведение промежуточных итогов реализации программы «Орлята России».	муниципальный координатор ВП «Навигаторы детства»
Март	1. Подведение промежуточных итогов за 3-ю четверть. 2. О реализации акций и проектов Движения Первых.	муниципальный координатор ВП «Навигаторы детства»
Апрель	1. Обсуждение промежуточных итогов реализации программы «Я-ты-он-она», «Киноуроки», «Орлята России».	муниципальный координатор ВП «Навигаторы детства»
Май	1. Подведение итогов за 2025-2026 учебный год по реализации проекта «Навигаторы детства» и Движения Первых. 2. Организация работы в летний период.	муниципальный координатор ВП «Навигаторы детства», Коршунова Е.С. (по согласованию)

2.15. Вопросы, выносимые на <u>методические семинары</u> советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
Сентябрь (3-я неделя)	Установочный семинар по развитию программы «Орлята России» в округе	Муниципальный координатор ВП «Навигаторы детства» в городе Сарове, муниципальная флагманская школа по развитию программы «Орлята России»
Октябрь, декабрь, февраль, апрель	Серия мастерских по работе с цифровыми платформами: - онлайн-документы и отчетные таблицы; - работа с платформой ЦМРВС (технические сложности, работа с обновлениями, выгрузки);	Ильина Е.С.

	- мастер-класс по созданию интерактивных презентаций; - мастер-класс по работе с нейросетями	
Март	Представление успешных практик по профилактике негативных явлений среди обучающихся	Муниципальный координатор ВП «Навигаторы детства» в городе Сарове
Январь-февраль	Мастерская по написанию грантового проекта (с приглашением экспертов, победителей грантовых конкурсов)	Муниципальный координатор ВП «Навигаторы детства» в городе Сарове
По запросу регионального ресурсного центра	Стратегические сессии по разработке воспитательных мероприятий	Муниципальный координатор ВП «Навигаторы детства» в городе Сарове

2.16. Вопросы, выносимые на совещания, семинары главных бухгалтеров, заведующих хозяйством, заместителей директоров, курирующих административно-хозяйственную работу

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
Сентябрь	1.О результатах приемки ОО к новому учебному 2026-2027 году. 2.Об основных мероприятиях по подготовке МОО к осенне-зимнему сезону 2026-2027 года	Слинчук Е.В. Орлова О.В.
Октябрь	1. О направлении технических заданий для размещения закупок в целях обеспечения бесперебойного функционирования учреждений в 2027 году 2.О порядке проведения инвентаризации в 2026 году и отражения в учете ее результатов	Слинчук Е.В. Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
Ноябрь	1.О результатах сезонного осмотра зданий и сооружений и мерах по поддержанию объектов в нормативном (работоспособном) состоянии	Слинчук Е.В. Орлова О.В.
Декабрь	1. Об особенностях завершения финансового года подведомственными учреждениями в 2026 году	Слинчук Е.В.
Январь	1. О подготовке и представлении технических заданий в целях осуществления закупок СМР на 2027 год	Слинчук Е.В. Орлова О.В.
Февраль	1. О результатах проведения мероприятий ведомственного финансового контроля 2. Об организации работы по соблюдению правил пожарной безопасности перед наступлением весенне-летнего пожароопасного периода	Слинчук Е.В., Орлова О.В., Сотрудники ГПН

Март	1. О подготовке зданий образовательных учреждений к началу 2027-2028 учебного года.	Слинчук Е.В., Орлова О.В.
Апрель	1. О порядке проведения ремонтных работ в образовательных учреждениях в летний период	Слинчук Е.В., Орлова О.В.
Май	1.Об обеспечении своевременной выплаты отпускных педагогическим работникам образовательных учреждений 2.О планировании участия МОО в проекте инициативного бюджетирования «ВАМ РЕШАТЬ!» в 2028 году	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю. Орлова О.В.

2.17. Тематика городских родительских собраний и образовательных акций для родителей

Апрель	Организация и проведение акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	Мухин В.Г., Третьякова С.Е.
Май	Вопросы комплексной безопасности обучающихся	Райченко И.В., Шпак Е.Д., представители правоохранительных органов (про согласованию)
Август	Публичный доклад Департамента образования по итогам 2026-2027 учебного года. Направления развития муниципальной системы образования в 2027-2028 учебном году. Награждение родителей (законных представителей) благодарственными письмами Администрации города Сарова и Департамента образования по итогам 2026-2027 учебного года	Володько Н.В., Мухин В.Г.

2.18. Мониторинги в рамках ведомственного контроля (по приказам с составлением справки в соответствии с постановлением Администрации города Сарова от 18.11.2019 № 3806)

Месяц	ОО	Название мониторинга	Ответственный
Сентябрь	ОбОО, кроме ЦО и «Школа-интернат № 9»	Мониторинг продолжения образования выпускниками 9-х, 11-х классов 2026 года	Смирнова Л.В.
	Все ОбОО, кроме МБОУ «Школа-интернат № 9»	Мониторинг организации и проведения социально-психологического тестирования	Тапилина И.Л.
	Все ОбОО	Мониторинг учебных планов ОбОО	Смирнова Л.В., Третьякова С.Е.
	Все ОбОО	Мониторинг размещения на сайтах общеобразовательных организаций ВСОКО и графика контрольно-	Смирнова Л.В., Третьякова С.Е.

		оценочных процедур на 1 полугодие	
Октябрь	все МДОО	Мониторинг содержания официальных сайтов ДОО в сети «Интернет»	Герасимова И.М., Ушакова Е.В.
	Все ОбОО	Проверка достоверности статистической отчетности. Ведение документации обучающихся	Смирнова Л.В.
Ноябрь	Все МДОО	Мониторинг оказания платных образовательных услуг	Лысова С.В., Герасимова И.М., Ушакова Е.В.
	ОбОО 1, 5, 7, ЦО	Контроль исполнения рекомендаций по итогам оперативного мониторинга «Деятельность ОбОО по профилактике асоциального поведения обучающихся»	Райченко И.В., Тапилина И.Л., Шпак Е.Д.
Январь	Школы №№ 1, 10, 11, 12, 13, 14	Мониторинг организации обучения на дому	Смирнова Л.В.
	Все ОбОО	Изучение деятельности ОбОО по работе с условно переведенными обучающимися и обучающимися, оставленными на повторное обучение	Смирнова Л.В., Третьякова С.Е.
	Все ОбОО	Мониторинг размещения на сайтах общеобразовательных организаций графика контрольно-оценочных процедур на 2 полугодие (3 четверть)	Смирнова Л.В., Третьякова С.Е.
	Школы № 16, 17, 20, ЦО	Мониторинг вопросов соблюдения безопасных условий при организации образовательной деятельности подведомственными образовательными организациями (в том числе на уроках физической культуры)	Третьякова С.Е.
Февраль	Все ОбОО	Оценка эффективности деятельности образовательных организаций по профилактике негативных проявлений в детской и подростковой среде	Райченко И.В., Тапилина И.Л., Шпак Е.Д.

	Все ОбОО	Организация деятельности ОбОО по внедрению системы критериального оценивания контрольных работ обучающихся	Тюрина С.В., Мухин В.Г.
	Все ОбОО, ОДО	Мониторинг деятельности аттестационных комиссий образовательных организаций	Мухин В.Г., Самсонова Н.Е.
Март	Все ОбОО	Мониторинг замещения пропущенных учебных занятий по итогам 1-3 учебных четвертей 2026-2027 учебного года	Смирнова Л.В. Третьякова С.Е.
Апрель	Все ОбОО	Мониторинг размещения на сайтах общеобразовательных организаций графика контрольно-оценочных процедур на 4 четверть	Смирнова Л.В.
	МБДОУ «Детский сад № 16»	Проверка в рамках ведомственного контроля в сфере закупок	Орекина С.Е.
	ОбОО, кроме ЦО и «Школа-интернат № 9»	Преподавание предмета ДНКР в 2026-2027 учебном году. Обеспечение условий для его реализации	Смирнова Л.В.
Май	все ОО	Мониторинг «Кадры»	Мирошниченко Н.В.
	ОбОО	Приемка готовности общеобразовательных учреждений к летней оздоровительной кампании	Райченко И.В. Тапилина И.Л., Шпак Е.Д.
Июнь	ОбОО	Изучение деятельности лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений	Райченко И.В. Тапилина И.Л., Шпак Е.Д.
	МБОУ Школа № 13	Проверка в рамках ведомственного контроля в сфере закупок	Орекина С.Е.
Июнь-август	Все МДОО	Мониторинг организации летней оздоровительной работы	Герасимова И.М., Ушакова Е.В., Шошина Ж.В.

2.19. Иные мониторинги по различным направлениям деятельности образовательных организаций

Месяц	ОО	Название мониторинга	Ответственный

Ежемесячно	Все ОбОО	Мониторинг обучающихся, систематически не посещающих занятия без уважительной причины (до 3-го числа)	Райченко И.В.
Ежемесячно	Все ОбОО	Мониторинг обучающихся, состоящих на профилактических учетах	Райченко И.В., Шпак Е.Д.
Еженедельно по вторникам	Все ОбОО	О детях, прибывших из Курской, Белгородской и Брянской областей	Смирнова Л.В.
Ежемесячно до 3 числа	Все ОбОО	О детях иностранных граждан, не прошедших обязательное тестирование на знание русского языка перед зачислением в общеобразовательную организацию	Смирнова Л.В.
Ежемесячно до 10 числа	Все ОбОО	О приеме детей иностранных граждан/детей с миграционной историей в образовательные учреждения	Смирнова Л.В.
Ежемесячно до 5 числа	Все ОО	Мониторинг профилактики экстремизма в молодежной среде	Шпак Е.Д.
По графику	ОбОО	Мониторинг каникулярной кампании	Тапилина И.Л.
Ежемесячно до 4 числа	Департамент образования по данным ОО	Мониторинги 1-ГМУ и 2-ГМУ	Сапункова Л.А., Смирнова Л.В.
Дважды в год: до 15 октября и до 15 мая	Департамент образования по данным ОО	Форма ФСН 1-НД	Смирнова Л.В.
Сентябрь	Все ОО	Мониторинг выполнения ОО планов антикоррупционной деятельности (до 20-го числа)	Третьякова С.Е.
	Все ОО	Мониторинг педагогических кадров до 35 лет, мониторинг вакансий	Мирошниченко Н.В.
	Все ОбОО	Мониторинг исполнения ФЗ № 120 (по запросу прокуратуры)	Райченко И.В., Смирнова Л.В.

	все ОбОО	Мониторинг деятельности служб школьной медиации (примирения)	Тапилина И.Л.
	все ОбОО	Мониторинг готовности общеобразовательных организаций к реализации Единой модели профориентации	Райченко И.В.
	Все ОО	Мониторинг реализации дополнительных общеразвивающих программ в ОО	Райченко И.В.
	Все ОбОО	Мониторинг воспитательной среды	Райченко И.В.
	Все ОбОО	Мониторинг учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории города Сарова Нижегородской области, в 2025-2026 учебном году	Смирнова Л.В.
	Все ОбОО	Мониторинг учета форм получения общего образования и форм обучения, определенных родителями (законными представителями) детей, проживающих на территории города Сарова Нижегородской области, в 2025-2026 учебном году	Смирнова Л.В.
	ОбОО, кроме ЦО и школ-интернатов	Итоги ЕГЭ 2026 (справки)	Тюрина С.В., председатели ГМО
Октябрь	Все ОбОО	Мониторинг заполнения формы ОО-1 ФСН	Смирнова Л.В.
	Департамент образования	Мониторинг системы образования за 2025 год	Мухин В.Г. Герасимова И.М. Слинчук Е.В. Райченко И.В. Смирнова Л.В.

	Все ОбОО	Мониторинг реализации Единой модели профориентации	Райченко И.В.
	Все МДОО	Мониторинг размещения на официальном сайте МДОО информации о реализации дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ	Герасимова И.М., Ушакова Е.В.
	Все ОбОО	Мониторинг занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах	Шпак Е.Д.
	Все ОбОО	Мониторинг социального статуса обучающихся	Тапилина И.Л.
Ноябрь	Все ОбОО	Мониторинг реализации Единой модели профориентации	Райченко И.В.
Декабрь	Все ОО	Мониторинг выполнения ОО планов антикоррупционной деятельности (до 20-го числа)	Третьякова С.Е.
	Все ОО	Мониторинг педагогических кадров до 35 лет, мониторинг вакансий	Мирошниченко Н.В. (по согласованию)
	Все ОбОО	Мониторинг исполнения ФЗ № 120 (по запросу прокуратуры)	Смирнова Л.В. Райченко И.В.
	Все ОО	Мониторинг аттестации педагогических работников	Самсонова Н.Е.
	все ОбОО	Мониторинг реализации целевой модели Единой модели профориентации	Райченко И.В.
	Все ОбОО	Мониторинг реализации целевой модели наставничества	Шпак Е.Д.
	Все ОбОО и МБУ ДО	Мониторинг деятельности ШСК	Тапилина И.Л.
	Все ОбОО, МДОО и МБУ ДО	Мониторинг 1–ФК, 3-АФК. Сбор статистической отчетности, описательный отчет	Тапилина И.Л. Самсонова Н.Е.
	МДОО	Мониторинг эффективности использования плавательных бассейнов ДОО	Шошина Ж.В.

	Все ОбОО	Мониторинг занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах	Шпак Е.Д.
	Все ОО	Мониторинг занятости обучающихся в объединениях технической, естественно-научной, художественной, социальной-гуманитарной, туристско-краеведческой, физкультурной направленностей	Райченко И.В.
	Все ОбОО	Мониторинг деятельности родительских патрулей	Райченко И.В.
	Все ОО	Мониторинг реализации проектов в области бережливых технологий	Ушакова Е.В. (по согласованию)
Январь	Все ОО	Мониторинг реализации муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области»	Слинчук Е.В. Мухин В.Г. Райченко И.В. Герасимова И.М. Смирнова Л.В. Самсонова Н.Е.
	Все МДОО	Согласование статистической отчетности по форме 85-К и формирование сводного отчета	Герасимова И.М. Кочеткова О.А.
	Все МДОО ОбОО и МБУ ДО	Мониторинг деятельности организаций дополнительного образования детей (по данным I-ДОД). Сбор статистической отчетности	Райченко И.В., Самсонова Н.Е.
	Все МБУ ДО	Мониторинг ФКиС. Сбор статистической отчетности	Тапилина И.Л.
	Все МДОО	Мониторинг заполнения формы статистического наблюдения по форме № 85-К	Герасимова И.М. Кочеткова О.А.
Январь, июнь	Все ОО	Мониторинг исполнения Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в РФ	Шпак Е.Д.
	Все ОО	Мониторинг исполнения комплексного межведомственного плана мероприятий по профилактике безнадзорности и	Райченко И.В.

		правонарушений несовершеннолетних	
Март	Все ОО	Мониторинг выполнения ОО планов антикоррупционной деятельности (до 20-го числа)	Третьякова С.Е.
	Все ОО	Мониторинг педагогических кадров до 35 лет, мониторинг вакансий	Мирошниченко Н.В. (по согласованию)
	Все ОбОО	Мониторинг исполнения ФЗ № 120 (по запросу прокуратуры)	Смирнова Л.В., Райченко И.В.
	ДО по данным ОО	Мониторинги 1-ГМУ и 2-ГМУ	Кочеткова О.А. Смирнова Л.В.
	все ОбОО	Мониторинг деятельности объединений ЮИД	Шпак Е.Д.
Апрель	Все ОбОО	Мониторинг заполнения формы ОО-2 ФСН	Смирнова Л.В.
	Все ОбОО	Мониторинг объективности проведения ВПР	Специалисты ДО, методисты МЦ
	Все ОбОО	Мониторинг предварительной занятости обучающихся, состоящих на профилактических учетах	Райченко И.В., Шпак Е.Д.
	все ОбОО	Мониторинг деятельности служб школьной медиации (примирения)	Тапилина И.Л.
	все ОбОО	Мониторинг работы ОбОО с заявлениями о приеме в РГИС НОП	Смирнова Л.В.
Июнь	Все ОбОО	Мониторинг внесения сведений о выданных документах об образовании в ФИС ФРДО	Смирнова Л.В.
	Все ОО	Мониторинг летней занятости обучающихся, состоящих на профилактических учетах	Райченко И.В., Шпак Е.Д.
	Все ОО	Мониторинг выполнения ОО планов антикоррупционной деятельности (до 20-го числа)	Третьякова С.Е.
	Все ОО	Мониторинг педагогических кадров до 35 лет, мониторинг вакансий	Мирошниченко Н.В. (по согласованию)

	Все ОО	Реализация всеми подведомственными учреждениями проектов в области бережливых технологий	Ушакова Е.В. (по согласованию)
	Все ОбОО	Мониторинг исполнения ФЗ № 120 (по запросу прокуратуры)	Смирнова Л.В. Райченко И.В.
	Все ОО	Мониторинг аттестации педагогических работников	Самсонова Н.Е.
	все ОбОО	Мониторинг работы ОбОО с заявлениями о приеме в РГИС НОП	Смирнова Л.В.
Июль	Все ОО	Мониторинг летней занятости обучающихся, состоящих на профилактических учетах	Райченко И.В., Шпак Е.Д.
		Мониторинг реализации муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области»	Слинчук Е.В. Мухин В.Г. Райченко И.В. Герасимова И.М. Смирнова Л.В. Самсонова Н.Е.
	Все ОбОО	Мониторинг состояния работы по профилактике суицидального поведения	Тапилина И.Л.
Август	Все ОбОО	Мониторинг летней занятости обучающихся, состоящих на профилактических учетах	Райченко И.В., Шпак Е.Д.
	все ОбОО	Мониторинг работы ОбОО с заявлениями о приеме в РГИС НОП	Смирнова Л.В.
В течение года	Все ОбОО	Мониторинги по организации питания	Тапилина И.Л.
	Все ОО	Мониторинг заболеваемости обучающихся	Тапилина И.Л.
	Все ОбОО	Мониторинги вакцинации против гриппа	Тапилина И.Л.
	Все ОбОО	Мониторинг введения ограничительных мероприятий в ОбОО в связи с высокой заболеваемостью	Тапилина И.Л.
	Все ОбОО	Мониторинги профилактики преступлений и правонарушений среди обучающихся	Райченко И.В.

	Все ОбОО	Мониторинг реализации НП «Демография»	Тапилина И.Л.
	Все ОбОО	Мониторинг реализации курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном»	Райченко И.В.
	Все ОбОО	Мониторинг реализации курса внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты»	Райченко И.В.
	Все ОбОО	Мониторинг целевых показателей реализации Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года	Райченко И.В.
	Все ОбОО	Мониторинг реализации ЕМП «Билет в будущее»	Райченко И.В.
	все ОО	Мониторинг реализации целевой модели наставничества	Шпак Е.Д.
	Все ОбОО	Мониторинг реализации Советниками федеральных концепций по воспитанию ОбОО	Райченко И.В.
	Все ОО	Мониторинг проведения мероприятий патриотической направленности	Шпак Е.Д.
	Все ОбОО	Мониторинг деятельности первичных отделений Движения Первых	Коршунова Е.В. (по согласованию)
Ежеквартально	все ОбОО	Мониторинг преступлений и правонарушений среди обучающихся (по данным ОДН)	Райченко И.В.
	Все ОО	Мониторинг фактов проявления несовершеннолетними интереса к деятельности экстремистских организаций	Шпак Е.Д.
	Все ДОО	Мониторинг заболеваемости воспитанников ДОО	Шошина Ж.В.
Контроль отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности			
май	МБДОУ «Детский сад № 41», МБОУ Школа № 14	Проверка соблюдения требований к ведению планов финансово-хозяйственной деятельности	Макейкина Г.Н. Рыжова М.А. Суворова Е.Ю.
апрель	МБДОУ «Детский	Проверка расчетов по родительской плате за	Ушакова Н.Ю. Рындина О.А.

	сад № 1», МБ ДОУ «Детский сад № 15»	присмотр и уход, обоснованности предоставления льгот	Волгапкина Т.В. Никулина Е.Ф.
ноябрь	МБОУ Школа № 20, МБУ ДО ДДТ	Проверка порядка отражения в учете операций по приобретению, распоряжению и выбытию основных средств и материальных запасов учреждения	Ушакова Н.Ю. Рындина О.А. Волгапкина Т.В. Васина Т.А.
июнь	МБУ ДО «Станция юных натуралистов», МБДОУ «Детский сад № 31	Проверка порядка формирования фонда оплаты труда	Слинчук Е.В. Макейкина Г.Н.

ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
(консультант Герасимова И.М.)
3.1. Направления работы

1. Организация работы по удовлетворению потребностей населения города на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

2. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, на территории города Сарова.

3. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми**;**

4. Совместная деятельность с подведомственными дошкольными образовательными организациями:

4.1. по созданию условий для осуществления образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО;

4.2. по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных дошкольных образовательных организациях;

4.3. по организации мероприятий по сохранению здоровья и созданию безопасных условий пребывания воспитанников в муниципальных дошкольных образовательных организациях;

4.4. по внесению изменений в уставы МДОО;

4.5. по согласованию программ развития учреждений;

4.6. по аттестации педагогических работников;

4.7. по участию в приоритетных образовательных проектах.

5. Формирование общественного мнения о развитии муниципальной системы дошкольного образования города Сарова.

3.2. Циклограммы документов
3.2.1. Циклограмма приказов

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
сентябрь	- о проведении мониторинга содержания официальных сайтов МДОО в сети Интернет; - о проведении конкурса для педагогов МДОО «Живая классика»; - приказ о проведении ГМС; - приказ о проведении городского Чемпионата по футболу 5+	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию) Кочеткова О.А. Шошина Ж.В. (по согласованию)
октябрь	- о проведении мониторинга оказания в ДОО дополнительных платных услуг; - о проведении муниципального этапа Международного фестиваля авторской детской мультипликации «Я творю мир»; - о проведении муниципального этапа спортивных соревнований «Малышиада»; - о проведении городского конкурса чтецов, посвященного Дню матери; - о проведении конкурса педагогических идей «Игры и игровые упражнения с использование дидактической системы Фридриха Фрёбеля»; - о проведении ГМС	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию) Шошина Ж.В. (по согласованию) Ушакова Е.В. (по согласованию) Ушакова Е.В. (по согласованию)

ноябрь	- о проведении городского фестиваля «Мир кубиков»	Ушакова Е.В. (по согласованию)
декабрь	- о проведении муниципального конкурса по робототехнике; - о проведении ГМС	Ушакова Е.В. (по согласованию)
январь	- о проведении конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года»; - о проведении муниципального этапа конкурса «Я-исследователь»; - о проведении ГМС	Ушакова Е.В. (по согласованию) Герасимова И.М.
февраль	- о проведении спортивных соревнований «Папа, мама, я – спортивная семья» - о проведении фестиваля «Веселые нотки»; - о проведении городского конкурса по алгоритмике; - о проведения смотра-конкурса РППС уголков по ИЗО-деятельности	Шошина Ж.В. (по согласованию) Шошина Ж.В. (по согласованию) Ушакова Е.В. (по согласованию) Ушакова Е.В. (по согласованию)
март	- о проведении городского Шашечного турнира; - о проведении муниципального этапа Математической олимпиады для дошкольников; - о проведении МКДО	Ушакова Е.В. (по согласованию)
апрель	- о проведении фестиваля «Пасхальный колокольчик»; - о проведении Парада малышковых войск; - о проведении круглого стола для старших воспитателей «Калейдоскоп методических идей»; - о проведении городских соревнований «Зарничка»	Ушакова Е.В. (по согласованию) Шошина Ж.В. (по согласованию) Ушакова Е.В. (по согласованию) Шошина Ж.В. (по согласованию)
май	- о проведении мониторинга организации летней оздоровительной работы; - об итогах МКДО	Ушакова Е.В. (по согласованию)

3.2.2. Циклограмма отчетов о деятельности дошкольных образовательных организаций по различным направлениям деятельности

Месяц	Содержание	Ответственные
сентябрь	обобщение сведений о детях-инвалидах и детях с ОВЗ, посещающих МДОО	Герасимова И.М.
октябрь	промежуточный отчет руководителей МДОО о выполнении муниципального задания;	Самсонова Н.Е., Кочеткова О.А.
ноябрь	представление списков будущих первоклассников	

декабрь	предварительный отчет руководителей МДОО о выполнении муниципального задания; ежеквартальный отчет об аттестации педагогов ДОО; статотчет по форме 1-ФК; статотчет по форме АФК;	Самсонова Н.Е., Кочеткова О.А. Самсонова Н.Е. Самсонова Н.Е.
январь	статотчет по форме 85-К; статотчет по форме 1-ДОП; обобщение сведений о детях-инвалидах и детях с ОВЗ, посещающих МДОО	Герасимова И.М. Самсонова Н.Е. Кочеткова О.А.
апрель	отчеты о результатах самообследования МДОО	Герасимова И.М.
май	отчет об аттестации педагогов МДОО в 2026-2027 учебном году; отчеты руководителей методических объединений о работе за учебный год	Самсонова Н.Е. Ушакова Е.В. (по согласованию)
июнь	отчеты руководителей МДОО о результатах деятельности в 2026-2027 учебном году;	Герасимова И.М.

3.3. Информационно-аналитическая деятельность

Содержание	Сроки	Ответственный
Анализ документов на награждение педагогических и руководящих работников МДОО наградами МОН НО, отраслевыми и муниципальными наградами	сентябрь, октябрь, февраль, март	Герасимова И.М.
Анализ выполнения муниципальных заданий подведомственными учреждениями в 2026 г.	октябрь, декабрь	Самсонова Н.Е. Кочеткова О.А.
Содержания официальных сайтов МДОО в сети «Интернет»	октябрь	Герасимова И.М
Оказание дополнительных образовательных услуг в МДОО	ноябрь	Герасимова И.М.
Результативность инновационной деятельности в МДОО	май	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)
Анализ заболеваемости, эффективности работы бассейнов в МДОО за 2026 год	январь	Шошина Ж.В. (по согласованию)
Организация работы по реализации мероприятий ИПРА детей-инвалидов	февраль	Герасимова И.М.
Анализ подготовки с воспитанниками МДОО исследовательских работ и творческих проектов, представленных на муниципальном этапе Всероссийского конкурса «Я – исследователь»	февраль	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)
Анализ соблюдения Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	февраль	Герасимова И.М.

Анализ работы городских методических объединений в 2026-2027 учебном году	май	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)
Анализ достижения необходимого качества дошкольного образования (МКДО)	май	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)
Организация РППС в уголках ИЗО-деятельности	март	Герасимова И.М. Ушакова Е.В.,
Организация летней оздоровительной работы	июнь	Герасимова И.М. Ушакова Е.В., Шошина Ж.В. (по согласованию)

3.4. Циклограмма организационной деятельности

Направление деятельности	Месяц	Ответственный
Текущее и перспективное планирование работы Департамента образования по своим направлениям деятельности	в течение и по окончании учебного года	Герасимова И.М.
Участие в подготовке совещаний с руководителями МДОО. Ведение протоколов	ежемесячно по средам	Герасимова И.М.
Проведение методических дней для старших воспитателей МДОО	последний четверг месяца	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)
Проведение городских методических семинаров для старших воспитателей	В течение учебного года	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)
Экспертиза Программ развития ДОО	по мере необходимости	Герасимова И.М.
Организация методической помощи МДОО по вопросам реализации ОП ДО, организации питания, охраны жизни и здоровья воспитанников	по мере необходимости	Герасимова И.М. Ушакова Е.В., Шошина Ж.В. (по согласованию)
Организация работы ТПМПК (дошк)	в течение года по запросам	Герасимова И.М.
Организация празднования Дня дошкольного работника	сентябрь	Шошина Ж.В. (по согласованию)
Организация участия педагогов ДОО в городских конференциях «Православное лето», «Земля Серафима Саровского»	сентябрь, апрель	Герасимова И.М.
Организация работы ресурсный центров: - по работе с детьми раннего возраста (МБДОУ «Детский сад № 2»); - по гибкому планированию (МБДОУ «Детский сад № 29»); - по игровой деятельности МБДОУ «Детский сад № 16»	В течение учебного года	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)

Организация участия МДОО в городском Дне бега.	сентябрь	Шошина Ж.В. (по согласованию)
Проведение городских соревнований «Зарничка»	май	Шошина Ж.В. (по согласованию)
Проведение конкурса для педагогов «Живая классика»	октябрь	Ушакова Е.В. (по согласованию)
Проведение муниципального этапа Международного фестиваля авторской детской мультипликации «Я творю мир»	ноябрь	Ушакова Е.В. (по согласованию)
Проведение конкурса чтецов, посвященного Дню матери	ноябрь	Ушакова Е.В. (по согласованию)
Проведение спортивных соревнований «Малышиада»	ноябрь	Шошина Ж.В. (по согласованию)
Проведение конкурса педагогических идей «Игры и игровые упражнения с использование дидактической системы Фридриха Фрёбеля»	ноябрь	Ушакова Е.В. (по согласованию)
Проведение муниципального конкурса «Мир кубиков»	декабрь	Ушакова Е.В. (по согласованию)
Проведение муниципального конкурса по робототехнике	январь	Ушакова Е.В. (по согласованию)
Проведение муниципального конкурса по алгоритмике	март	Ушакова Е.В. (по согласованию)
Проведение муниципального этапа конкурса «Я – исследователь»	февраль	Ушакова Е.В. (по согласованию)
Проведение муниципального этапа конкурса «Воспитатель года России»	февраль	Ушакова Е.В. (по согласованию)
Проведение соревнований «Папа, мама, я – спортивная семья»	март	Шошина Ж.В. (по согласованию)
Проведение фестиваля «Веселые нотки»	март	Шошина Ж.В. (по согласованию)
Проведение смотра-конкурса РППС уголков ИЗО-деятельности	март	Ушакова Е.В. (по согласованию)
Проведение ПМПК (выписные комиссии)	март	Герасимова И.М.
Проведение городского Шашечного турнира	апрель	Ушакова Е.В. (по согласованию)
Проведение Математической олимпиады для дошкольников	апрель	Ушакова Е.В. (по согласованию)
Проведение Чемпионата по футболу 5 +	октябрь	Шошина Ж.В. (по согласованию)
Проведение фестиваля «Пасхальный колокольчик»	май	Ушакова Е.В. (по согласованию)
Проведение Парада малышковых войск	май	Ушакова Е.В. (по согласованию)
Калейдоскоп методических идей	май	Ушакова Е.В. (по согласованию)

НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ, ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ, СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ
(первый заместитель директора Мухин В.Г.)

4.1. Направления работы

1. Реализация ФП и РП в части касающейся.

2. Реализация муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области» в части касающейся.

2. Совместная деятельность с общеобразовательными организациями по обеспечению всем гражданам, подлежащим обучению в ОО, государственных гарантий на получение доступного, бесплатного и качественного начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС. Участие в контроле исполнения подведомственными общеобразовательными организациями муниципальных заданий.

3. Совместная деятельность с подведомственными ОО:

3.1. По созданию условий для осуществления образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС; сетевой формы реализации образовательных программ; функционирования предпрофильных и профильных предпрофессиональных классов/групп;

3.2. По обеспечению организационно-технологического и информационно-методического сопровождения аттестации на первую квалификационную категорию педагогических работников муниципальных образовательных организаций; по аттестации руководителей ОО и кандидатов на должность руководителя ОО;

3.3. По утверждению изменений в уставы ОбОО;

3.4. По согласованию программ развития учреждений;

3.5. По организации и проведению всероссийской олимпиады школьников;

3.6. По организации и проведению всероссийских проверочных работ;

3.7. По реализации бережливых технологий;

3.8. По формированию доступной среды для инвалидов;

3.9. По проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности;

3.10. По организации работы с персональными данными участников образовательных отношений;

3.11. По работе во ФГИС “Моя школа”, РГИС НОП;

3.12. По реализации проекта «Школа Минпросвещения России».

4. Реализация возможности получения образования детьми с использованием различных форм.

5. Осуществление учета детей, подлежащих обязательному обучению, и контроля посещения обучающимися ОО.

6. Выполнение плана мероприятий по организованному проведению в Сарове государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов.

7. Организация и проведение интеллектуальных состязаний обучающихся на муниципальном уровне.

8. Внедрение в деятельность ОО современных технологий контроля, включая использование электронного журнала и электронного дневника, общественное наблюдение за соблюдением порядка организации образовательного процесса в ОО,

проведением государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов и всероссийской олимпиады школьников.

9. Выполнение мероприятий по оказанию первоочередных муниципальных услуг (функций) на оказание (исполнение) в электронном виде.

10. Мониторинг исполнения общеобразовательными организациями муниципальных заданий (в пределах компетенции).

11. Мониторинг осуществления образовательной деятельности в общеобразовательных организациях, ведения официальных сайтов в сети Интернет и пабликов ОО в социальных сетях.

11. Осуществление антикоррупционной политики Департамента.

12. Комплексная безопасность ОО.

13. Реализация проектов ГК «Росатом» и РФЯЦ-ВНИИЭФ в области образования.

14. Координация работы по формированию отчетности различных уровней по итогам деятельности Департамента образования.

4.2. Циклограммы документов

4.2.1. Циклограмма приказов

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
Сентябрь	Об утверждении составов оргкомитетов и жюри школьного и муниципального этапов ВсОШ. О мерах по проведению школьного этапа ВсОШ	Мухин В.Г.
	Об осуществлении учета форм получения общего образования и форм обучения, определенных родителями (законными представителями) детей, проживающих на территории города Сарова Нижегородской области, в 2026-2027 учебном году	Мухин В.Г.
	О мониторинге продолжения образования выпускниками 9-х, 11-х классов 2026 года	Мухин В.Г.
	Об организации работы по учету детей, подлежащих обучению. О предоставлении информации из ОО о детях, систематически не посещающих учебные занятия	Мухин В.Г.
	О проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса сочинений	Тюрина С.В.
	О проведении мониторинга размещения на сайтах ОбОО ВСОКО и графика контрольно-оценочных процедур на 1 полугодие 2026-2027 учебного года и о его итогах	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
	О проведении общественно значимого мероприятия города Сарова – торжественной церемонии вручения премии «Педагогический триумф года» в 2026 году	Мухин В.Г. Тюрина С.В.

Октябрь	О работе ОО по представлению педагогических работников к наградам	Третьякова С.Е.
	Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городе Сарове в 2027 году»	Смирнова Л.В.
	О проведении фестиваля творческих работ обучающихся по компьютерному дизайну	Тюрина С.В.
	Об итогах муниципального этапа Всероссийского конкурса сочинений	Тюрина С.В.
	О проведении мониторинга содержания ИУП обучающихся 10-х классов и о его итогах	Мухин В.Г.
	О проведении городских конкурсов профессионального мастерства	Тюрина С.В.
	О работе по формированию муниципальной части региональной информационной системы об участниках ЕГЭ в 2026-2027 учебном году	Смирнова Л.В.
	О назначении ответственных за организацию и проведение ЕГЭ в 2026-2027 учебном году, за информирование участников ЕГЭ	Смирнова Л.В.
	О назначении ответственного оператора за формирование муниципальной части РИС об участниках ЕГЭ в 2026-2027 учебном году	Смирнова Л.В.
	О награждении почетными грамотами Департамента образования в связи с Днем учителя	Третьякова С.Е.
	Об участии школьников в проекте ВНИИЭФ «Молодые таланты Сарова»	Мухин В.Г.
	О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	О хранении и порядке тиражирования текстов заданий муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	Об утверждении списков дежурных работников в аудиториях и участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в г. Сарове в 2026-2027 учебном году	Мухин В.Г.
	О проведении городского конкурса «Ученик года-2026»	Калипанова С.А.
	Об утверждении комплектования муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Департаменту образования Администрации г. Саров, на 2026-2027 учебный год	Мухин В.Г.

	О проведении городского турнира по устному счету среди обучающихся начальных классов	Тюрина С.В.
	О проведении мониторинга системы образования за 2025 год и об утверждении его результатов.	Мухин В.Г.
Ноябрь	О назначении муниципального координатора и муниципального оператора базы данных по подготовке и проведению ГИА выпускников 9-х классов	Смирнова Л.В.
Декабрь	О проведении итогового сочинения (изложения) в ОбОО	Смирнова Л.В.
	Об организации дежурства в подведомственных образовательных организациях в каникулярный период и праздничные дни	Мухин В.Г.
	О проведении мониторинга реализации общеобразовательными организациями ИПРА	Третьякова С.Е.
	О направлении учащихся ОО на региональный этап всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	Об итогах проведения городского конкурса «Классный руководитель года 2026»	Тюрина С.В.
	Об итогах проведения городского конкурса «Современный учитель начальных классов 2026»	Тюрина С.В.
	Об итогах проведения городского конкурса учительских сайтов	Тюрина С.В.
Январь	О проведении мониторинга размещения на сайтах ОбОО ВСОКО и графика контрольно-оценочных процедур на 2 полугодие 2025-2026 учебного года и о его итогах	Смирнова Л.В.
	О проведении мониторинга «Достоверность статистической отчетности»	Мухин В.Г.
	О проведении мониторинга “Изучение деятельности ОО по работе с условно переведенными обучающимися и обучающимися, оставленными на повторное обучение” и о его итогах	Мухин В.Г.
	О проведении зимнего физико-математического турнира и зимнего турнира “Юный биолог” в рамках проекта «Молодые таланты Сарова»	Мухин В.Г.
	О направлении на региональный этап всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	О проведении олимпиады «Будущие исследователи – будущее науки»	Мухин В.Г. Кулыгина Г.Н. (по согласованию)
	О направлении обучающихся на региональный этап олимпиад им. Дж.К. Максвелла и им. Л. Эйлера	Мухин В.Г.

	О проведении мониторинга «Организация обучения на дому обучающихся в школах №№ 1, 10, 11, 12, 13, 14»	Мухин В.Г.
	Об утверждении плана совместной работы Департамента образования Администрации г. Саров и ОГИБДД МУ МВД России по ЗАТО Саров по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и формированию законопослушного поведения участников дорожного движения на 2027 год	Третьякова С.Е.
	О проведении СЗМ «Лучшие из лучших»	Мухин В.Г.
	О проведении городского конкурса «Учитель года-2027»	Тюрина С.В.
	Об утверждении состава комиссии по выдаче разрешений на прием детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6,6 лет, и детей старше 8 лет в муниципальную общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам НОО в 2027 г.	Мухин В.Г.
	О проведении в 2027 году муниципального (заочного) этапа Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности» в городе Сарове	Тюрина С.В.
	О проведении мониторинга полноты, достоверности, актуальности информации, представленной поставщиками информации РИС ГИА-11 школьного уровня	Смирнова Л.В.
	О мониторинге деятельности ОбОО по внедрению системы критериального оценивания контрольных работ обучающихся	Тюрина С.В.
Февраль	О проведении мониторинга деятельности аттестационных комиссий образовательных организаций и о его итогах	Мухин В.Г.
	О проведении итогового сочинения (изложения) в ОбОО	Смирнова Л.В.
	Об участии в Школьных Харитоновских чтениях	Мухин В.Г.
	О проведении муниципальной научно-практической конференции среди младших школьников «Хочу все знать!»	Тюрина С.В.
	О проведении муниципальных олимпиад по математике и русскому языку для младших школьников	Тюрина С.В.
	О проведении мониторинга «Деятельность ОбОО по формированию функциональной грамотности обучающихся»	Мухин В.Г.
	Об утверждении справки по итогам мониторинга «Организация обучения на дому обучающихся в школах №№ 1, 10, 11, 12, 13, 14»	Смирнова Л.В.

	Об итогах мониторинга деятельности ОбОО по внедрению системы критериального оценивания контрольных работ обучающихся	Тюрина С.В.
Март	О проведении мониторинга замещения пропущенных учебных занятий по итогам 1-3 учебных четвертей 2026-2027 учебного года	Мухин В.Г.
	О направлении отчетов подведомственных образовательных организаций о результатах самообследования за 2026 г. в Департамент образования	Мухин В.Г.
	О проведении собеседования с директорами о состоянии коррекционной работы, направленной на повышение качества образования	Мухин В.Г.
	О награждении почетной грамотой Департамента образования в связи с 8 Марта	Третьякова С.Е.
	О проведении предварительной оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг в 2027-2028 учебном году	Мухин В.Г.
	Об организации работы «горячей линии» по приему обучающихся в общеобразовательные организации на 2027-2028 учебный год	Мухин В.Г.
	О предоставлении статистических данных по форме ФСН № ОО-2	Смирнова Л.В.
Апрель	Об утверждении графика консультаций для работников пунктов проведения экзаменов в период ЕГЭ в 11-х классах в 2027 году	Смирнова Л.В.
	О принятии отчетов подведомственных образовательных организаций о результатах самообследования за 2026 г.	Мухин В.Г.
	Об утверждении справки по итогам мониторинга замещения пропущенных учебных занятий по итогам 1-3 учебных четвертей 2025-2026 учебного года	Смирнова Л.В.
	О проведении итогового сочинения (изложения) в 11-х классах	Смирнова Л.В.
	О проведении всероссийских проверочных работ	Смирнова Л.В.
	О проведении Торжественного приема призеров всероссийской олимпиады при Главе города	Мухин В.Г.
	О мониторинге «Кадры»	Тюрина С.В.
В течение года	О проведении мониторингов по различным направлениям деятельности ОО	Мухин В.Г.

4.2.2. Циклограмма информационно-аналитической деятельности

Анализ документов на награждение педагогических и руководящих работников ОО наградами министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области	сентябрь	Третьякова С.Е.
Анализ информации ОО о судьбе выпускников 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025, 2025-2026 учебных лет, закончивших со справкой	сентябрь	Смирнова Л.В.
Анализ предоставления Департаментом образования и подведомственными учреждениями муниципальных услуг в электронном виде (в рамках реализации 210-ФЗ)	ежеквартально	Смирнова Л.В.
Анализ документов на награждение педагогических и руководящих работников ОО отраслевыми и государственными наградами	Октябрь, январь	Третьякова С.Е.
Формирование и анализ муниципальной части региональной базы данных участников ЕГЭ 2026 г.	Декабрь-январь	Смирнова Л.В.
Анализ состояния ситуации с детским травматизмом в образовательном процессе за 2026 г.	Январь	Третьякова С.Е.
Анализ итогов ГИА	Июнь-июль	Смирнова Л.В.
Анализ состояния аттестации педагогических работников ОО города Сарова и предоставление отчетности в НИРО	Декабрь, июнь	Самсонова Н.Е.
Ведение информационных банков по различным направлениям деятельности, в т.ч. ИСПДН	постоянно	Мухин В.Г. Специалисты
Заполнение мониторингов в Едином информационном окне	постоянно	Мухин В.Г. Специалисты

4.2.3. Циклограмма организационной деятельности

Направление деятельности	Месяц	Ответственный
Организация участия ОбОО во Всероссийском конкурсе сочинений	сентябрь	Мухин В.Г.
Организация школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников	сентябрь-декабрь	Мухин В.Г.
Организация проведения в ОбОО итогового выпускного сочинения	декабрь	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.

Организация ФМТ «Молодые таланты Сарова» и ЗТ «Юный биолог»	Январь-февраль, июль-август	Мухин В.Г.
Организация и проведение ОЗМ «Лучшие из лучших»	февраль	Мухин В.Г.
Окончание учебного года, организация государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11-х классов общеобразовательных организаций	февраль-июнь (по особому плану)	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
Организация работы ТПМПК	В течение года	
Организация и проведение Торжественного приема победителей и призеров регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников	май	Мухин В.Г., Тюрина С.В.
Награждение педагогических и руководящих работников государственными, отраслевыми наградами, наградами регионального и муниципального уровня, к юбилейным датам	в течение года	Третьякова С.Е., Шишлова М.А. (пенсионеры)
Координация работы с образовательными организациями по внесению изменений в Уставы	По мере необходимости	Мухин В.Г., Райченко И.В.
Организация отчетов руководителей по итогам учебного года. Составление запросов по своим направлениям	май-июнь	Володько Н.В., Мухин В.Г.
Организация участия ОО в конкурсных испытаниях в рамках проекта «Школа Росатома», конкурса «Слава созидателям!»	В течение года	Мухин В.Г.
Работа в городской призывной комиссии	по графику	Смирнова Л.В., Третьякова С.Е.
Работа в комиссии по безопасности дорожного движения	по графику	Третьякова С.Е.
Организация работы Департамента образования, общеобразовательных организаций и других заинтересованных служб по учету детей, подлежащих обязательному обучению, выбору форм получения образования. Ведение банка данных	постоянно	Смирнова Л.В.
Организация работы Департамента образования и образовательных организаций города Сарова по вопросу аттестации педагогических кадров. Организация работы экспертной группы города Сарова (по отдельному плану)	в течение года	Мухин В.Г., Самсонова Н.Е.
Текущее и перспективное планирование работы Департамента образования по своим направлениям деятельности	В течение и по окончании года	Мухин В.Г.

Организация работы специалистов с обращениями граждан	в течение года	Мухин В.Г.
Организация работы коллегии Департамента образования. Ведение документации	по мере необходи-мости	Смирнова Л.В.
Участие в подготовке совещаний с руководителями ОО. Ведение протоколов	еженедельно по вторникам	Мухин В.Г., Смирнова Л.В.
Подготовка и проведение совещаний с заместителями руководителей ОбОО (учебная работа). Ведение протоколов	по графику	Мухин В.Г., Третьякова С.Е.
Организация работы экспертной комиссии по проведению экспертной оценки договоров аренды ОО, реструктуризации и ликвидации ОО	в течение года	Третьякова С.Е.
Организация работы в рамках проекта «Школа Росатома»	в течение года	Мухин В.Г.
Отбор образовательного контента для официального сайта Департамента образования, паблика в ВКонтакте и канала в МАКС	в течение года	Мухин В.Г.

4.2.4. Циклограмма отчетов о деятельности общеобразовательных организаций по различным направлениям

Сроки	Наименование отчета	Ответственные
До 05.10	ОО-1: прием отчетов общеобразовательных организаций по графику	Смирнова Л.В. директора ОО.
Сентябрь	Обобщение материалов статистической отчетности и представление отчетов по формам Д-4 в МО НО	Смирнова Л.В.
Ежемесячно до 3 числа	Обобщение информации о детях, систематически не посещающих ОО	Райченко И.В.
Ежемесячно до 3 числа	Обобщение информации о движении обучающихся	Смирнова Л.В.
Постоянно	Обновление банка данных о детях, выведенных на обучение на дому по медицинским показаниям	Смирнова Л.В.
октябрь (по графику МО НО)	Обобщение материалов статистической отчетности и представление отчетов по формам ОО-1, 1-НД в МО НО и НИРО	Смирнова Л.В.
октябрь (по графику МОН и МП НО)	Обобщение сведений о детях с ОВЗ в ОО, сведений о детях-инвалидах от 0-18 лет в МО НО	Третьякова С.Е.
октябрь	Работа Департамента образования и ОУ по оказанию (исполнению) первоочередных муниципальных услуг в электронном виде	Смирнова Л.В.
ноябрь	Отчет о работе ТПМПК в ОМППМПК	Бутенина О.Э.

декабрь	Подготовка и представление в министерство социальной политики Нижегородской области информации о выполнении ОбОО мероприятий ИПРА с уч-ся, ведение реестра учреждений, участвующих в реализации ИПРА	Третьякова С.Е.
декабрь	Обработка информации по вопросу предварительного комплектования 1-х и 10-х классов на 2027-2028 учебный год	Смирнова Л.В.
декабрь, июнь	Обработка результатов мониторинга (отчетов) всех подведомственных учреждений по итогам реализации проектов в области бережливых технологий	Ушакова Е.В. (по согласованию)
январь	Деятельность ОО по награждению педагогических работников наградами различных уровней	Третьякова С.Е.
январь	Анализ данных и составление сводного отчета в МО НО о несчастных случаях, происшедших с обучающимися и воспитанниками подведомственных образовательных организаций за 2026 год	Третьякова С.Е.
февраль	Информация в Отчет о социально-экономическом развитии города за 2 полугодие 2026 года (по запросу Учредителя)	Мухин В.Г. Герасимова И.М. Райченко И.В. Смирнова Л.В.
февраль-август	Анализ и обработка информации и списков будущих первоклассников и десятиклассников	Смирнова Л.В.
март	Сбор и обработка данных о детях, рекомендуемых на ПМПК	
	Предоставление материалов в Отчет Главы города Сарова за 2026 г.	Мухин В.Г. Герасимова И.М. Райченко И.В. Смирнова Л.В.
Конец июня	Анализ информации, представленной общеобразовательными организациями по итогам года	Специалисты по своим направлениям
Июль	Деятельность образовательных организаций по созданию условий и организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья (по данным ОбОО)	Третьякова С.Е.
Июль	Информация в Отчет о социально-экономическом развитии города за 1 полугодие 2027 года (по запросу Учредителя)	Мухин В.Г. Герасимова И.М. Райченко И.В. Смирнова Л.В.

До 25.07.	Предоставление в МО НО информации об итогах ГИА выпускников 9-х и 11(12)-х классов в 2026-2027 учебном году	Смирнова Л.В.

4.3. Ведение реестра лицензий образовательных организаций

Мероприятие	Дата	Ответственный
Ведение реестра ОО города Сарова и предоставление реестра в Управление по надзору и контролю МОНиМП НО	постоянно	Третьякова С.Е.

4.4. Аттестация руководителей муниципальных образовательных организаций

Мероприятие	**Дата**	**Ответственный**
Аттестация Васильевой М.А., Денисовой Н.С., Ивановой В.А., Калмыковой З.А., Тучиной Е.С.	ноябрь	Володько Н.В. Мухин В.Г. Самсонова Н.Е.
Аттестация Копалкиной О.С., Семизоровой А.Ф.	декабрь	
Аттестация Тюриной С.В.	март	
Аттестация Махаевой А.В.	апрель	
Аттестация Большаковой Е.Г., Василковой Ю.А., Вережниковой О.Н., Жигановой С.А., Калипановой С.А.	июнь	
Обеспечение организационного сопровождения аттестационных процедур для руководителей муниципальных образовательных организаций	по утвержденному графику	Самсонова Н.Е.

4.5. Аттестация педагогических работников

Мероприятие	Дата	Ответственные
Составление списков педагогических работников, аттестующихся в 2026-2027 учебном году	август	Самсонова Н.Е.
Прием заявлений педагогических работников на первую и высшую квалификационные категории, категории “Учитель-методист” и “Учитель-наставник”	в течение года	Самсонова Н.Е.
Подача заявлений на высшую и первую категории, категории “Учитель-методист” и “Учитель-наставник” и списков аттестующихся работников в НИРО	в течение года	Самсонова Н.Е.
Оформление заявки в ГБОУ ДПО НИРО на проведение дистанционного компьютерного	до 10 числа каждого месяца	Самсонова Н.Е.

тестирования в ходе аттестации на первую категорию		
Организация оформления договоров и актов на проведение дистанционного компьютерного тестирования	до 10 числа каждого месяца	Самсонова Н.Е.
Подготовка документов по аттестации педагогических работников на первую категорию в областную аттестационную комиссию МО НО	ежемесячно	Самсонова Н.Е.
Организация и проведение дистанционного компьютерного тестирования. Заключение договоров с НИРО	сентябрь-май	Самсонова Н.Е.
Формирование экспертной группы от г. Сарова	До 01.09.	Мухин В.Г.
Разработка графика проведения аттестационных процедур на первую категорию	сентябрь	Самсонова Н.Е.
Участие в работе совещаний секретарей областной аттестационной комиссии в Нижнем Новгороде	по графику НИРО	Самсонова Н.Е.
Организация и проведение аттестационных процедур в ходе аттестации педагогических работников на первую квалификационную категорию	в течение года	Мухин В.Г. Самсонова Н.Е.
Формирование банка данных по аттестации кадров	в течение года	Самсонова Н.Е.
Оформление документов по результатам аттестации на 1 квалификационную категорию	в течение года	Самсонова Н.Е.
Ведение документации по аттестации педагогических кадров	в течение года	Самсонова Н.Е.

5. ВОСПИТАНИЕ. ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЕ. ПОДДЕРЖКА ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ. ПРОФИЛАКТИКА ДЕВИАНТНОГО ПОВЕДЕНИЯ. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Отдел социально-воспитательной работы и мониторинга (начальник отдела Райченко И.В.)

5.1. Направления работы

1. Реализация муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области», утвержденной постановлением Администрации города Сарова от 31.10.2014 № 4468 (в ред. от 19.06.2025).

2. Реализация Национального проекта «Молодежь и дети».

3. Реализация приоритетных проектов и программ в области дополнительного образования, воспитания, профориентации, самоопределения, добровольчества, ученического самоуправления, волонтерства, физической культуры и спорта в рамках Десятилетия детства.

4. Совместная деятельность с общеобразовательными организациями по обеспечению всем гражданам, подлежащим обучению в ОО, государственных гарантий по получению доступного, бесплатного и качественного начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС в части воспитания и социализации, созданию условий для профориентации и самоопределения школьников.

5. Реализация Стратегии воспитания в подведомственных ОО:

5.1. воспитание в рамках единого городского воспитательного пространства;

5.2. профилактика преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних;

5.3. профилактика суицидов;

5.4. профилактика наркомании среди несовершеннолетних;

5.5. профилактика экстремизма и межконфессиональных отношений среди несовершеннолетних;

5.6. реализация Стратегии комплексной безопасности детей в образовательных организациях;

5.7. реализация Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в РФ.

6. Обеспечение условий для сохранения здоровья обучающихся:

6.1. создание условий для организации питания в ОбОО.

6.2. организации летнего отдыха детей и молодежи в лагерях с дневным пребыванием детей на базе ОО, подведомственных Департаменту образования.

6.3. организации физкультурно-массовой работы.

7. Реализация государственной молодежной политики.

8. Поддержка детских общественных объединений.

9. Взаимодействие с учреждениями и организациями спорта, культуры, ФГУП «РФЯЦ-ВНИИЭФ», социальными партнерами, РПЦ, общественными организациями.

5.2. Циклограмма деятельности

№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственный
1.	Координация деятельности ОО по исполнению мероприятий по достижению ключевых показателей в рамках Национального проекта «Молодежь и дети»	в течение года	Райченко И.В., Тапилина И.Л., Шпак Е.Д.
2.	Организация городских образовательных событий, физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий	в течение года	Райченко И.В., Тапилина И.Л., Шпак Е.Д.
3.	Координация деятельности ОО по вопросам развития приоритетных направлений воспитания	в течение года	Райченко И.В.
4.	Мониторинг системы дополнительного образования	в течение года	МОЦ, Райченко И.В.
5.	Координация деятельности ОО по проведению работы по профилактике преступлений и правонарушений несовершеннолетних	в течение года	Райченко И.В.
6.	Координация деятельности советников по воспитанию и взаимодействию с общественными организациями	в течение года	Райченко И.В., Муниципальный координатор ФП «Навигаторы детства»
7.	Координация деятельности ОО по вопросам реализации Единой модели профориентации	в течение года	Райченко И.В.
8.	Координация деятельности по реализации целевой модели наставничества среди обучающихся	в течение года	Шпак Е.Д.
9.	Координация деятельности ОО по вопросам деятельности первичных отделений Движения Первых	в течение года	Райченко И.В., Коршунова Е.В.
10.	Организация выезда детей на областные мероприятия	в течение года	Райченко И.В., Тапилина И.Л., Шпак Е.Д.
11.	Взаимодействие с субъектами системы профилактики девиантного поведения обучающихся	в течение года	Райченко И.В., Тапилина И.Л., Шпак Е.Д.
12.	Организация отдыха обучающихся	в течение года	Райченко И.В. Тапилина И.Л.
13.	Организационные мероприятия плана в рамках Десятилетия детства	в течение года	Райченко И.В., Тапилина И.Л., Шпак Е.Д.

14.	Участие в работе Комиссий, Советов, рабочих групп по направлениям деятельности	в течение года	Райченко И.В., Тапилина И.Л., Шпак Е.Д.Л.
15.	Текущее и перспективное планирование работы Департамента образования по курируемым направлениям деятельности	в течение года	Райченко И.В., Тапилина И.Л., Шпак Е.Д.
16.	Отбор образовательного контента для официального сайта Департамента образования	в течение года	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
17.	Проведение сверки обучающихся, состоящих на профилактических учетах.	сентябрь	Райченко И.В.
18.	Организация и проведение социально-психологического тестирования в ОбОО	сентябрь	Тапилина И.Л.
19.	Организационные мероприятия по иммунизации учащихся, воспитанников и педагогов	октябрь	Тапилина И.Л.
20.	Организация работы в ГИС «Профилактика»	в течение года	Райченко И.В., Шпак Е.Д.
21.	Организационные мероприятия по проведению Декады пожилых людей	декабрь	Тапилина И.Л.
22.	Организационные мероприятия по проведению декады инвалидов	декабрь	Тапилина И.Л.
23.	Прогнозные и отчетные показатели социально-экономического развития	декабрь, июнь	Райченко И.В., Тапилина И.Л., Шпак Е.Д.
24.	Подготовка отчетов по итогам учебного года. Составление запросов по курируемым направлениям	июнь	Райченко И.В., Тапилина И.Л., Шпак Е.Д.
25.	Организация и проведение городского праздника выпускников	апрель-июнь	Райченко И.В.
26.	Организация и проведение мероприятий патриотической направленности. Взаимодействие с в/ч 3450.	в течение года	Шпак Е.Д.
27.	Организация и проведение совещаний, семинаров, конференций	согласно плану Департамента образования	Райченко И.В., Тапилина И.Л., Шпак Е.Д.

5.3. Циклограмма приказов

№ п/п	Тематика	сроки	Ответственный
1.	Об организации и итогах городских образовательных событий в рамках областных программ и воспитательных проектов	в течение года	Райченко И.В., Тапилина И.Л., Шпак Е.Д.

2.	Об организации и итогах городских образовательных событий в рамках единого воспитательного пространства	в течение года	Райченко И.В, Тапилина И.Л. совместно с ДМиС и ДкиИ
3.	Об организации выезда детей на областные мероприятия	в течение года	Райченко И.В., Тапилина И.Л., Шпак Е.Д.
4.	О проведении мониторингов в рамках ведомственного контроля по курируемым направлениям деятельности	в течение года	Райченко И.В., Тапилина И.Л., Шпак Е.Д.
5.	По итогам мониторингов в рамках ведомственного контроля по курируемым направлениям деятельности	в течение года	Райченко И.В., Тапилина И.Л., Шпак Е.Д..
6.	Об организации и проведении летней оздоровительной кампании (подготовка, приемка ДОЛ, мониторинг – организация и результаты)	в течение года	Райченко И.В., Тапилина И.Л., Шпак Е.Д.
7.	О проведении социально-психологического тестирования	сентябрь	Тапилина И.Л.
8.	О поощрении педагогических работников.	июнь	Райченко И.В., Тапилина И.Л., Шпак Е.Д.

5.4. Циклограмма информационно-аналитической деятельности

№ п/п	Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
1.	Ежемесячно до 3 числа	Информация в Прокуратуру ЗАТО г. Саров, КДНиЗП об обучающихся, систематически пропускающих занятия в ОО	Райченко И.В.
2.	Ежемесячно	Информация об обучающихся, состоящих на профилактических учетах	Райченко И.В.
3.	Ежеквартально	Информация о происшествиях в ОО для МУ МВД России по ЗАТО г. Саров	Шпак Е.Д.
4.	Ежеквартально	Информация о направлении субъектам профилактики сведений по вопросу выявления фактов правонарушений в отношении несовершеннолетних	Шпак Е.Д.
5.	Март – декабрь	Информация об организации летней оздоровительной кампании	Тапилина И.Л.
6.	Сентябрь	Информация в Межрегиональное управление № 50 ФМБА России о готовности образовательных организаций к новому учебному году	Тапилина И.Л.
7.	Сентябрь	Информация о деятельности детских общественных и волонтерских объединений	Райченко И.В., Шпак Е.Д.

8.	Октябрь	Информация о деятельности школьных спортивных клубов, музеев, театров, медиацентров, хоров и других воспитательных пространств	Райченко И.В.
9.	Октябрь	Информация в Межрегиональное управление № 50 ФМБА России по организации питания	Тапилина И.Л.
10.	Октябрь	Занятость обучающихся, состоящих на профилактических учетах, дополнительным образованием на базе ОО в 2026-2027 учебном году	Райченко И.В.
11.	Октябрь – апрель	Информация в МОН о проведении Всероссийской акции «За здоровье и безопасность наших детей»	Тапилина И.Л.
12.	Октябрь, декабрь, февраль май, июнь, июль, август	Информация о занятости обучающихся, состоящих на профилактических учетах, в период каникул 2026-2027 учебного года	Райченко И.В., Шпак Е.Д.
13.	Октябрь	Анализ системы дополнительного образования (в МО НО)	Райченко И.В., МОЦ
14.	Декабрь, июнь	О ходе выполнения муниципальной программы «Физическая культура, массовый спорт и молодежная политика города Сарова Нижегородской области» в части профилактики асоциального поведения, в части молодежной политики (в МВК Администрации г. Сарова)	Райченко И.В., Тапилина И.Л.,
15.	Декабрь, май	Информация об итогах ПСИ и ПСС, деятельности Школьных спортивных клубов	Бухарцев А.В.
16.	Февраль	О деятельности школьных спортивных клубов	Тапилина И.Л.
17.	март	О деятельности школьных отрядов ЮИД	Шпак Е.Д.
19.	По запросу	Информация в МО и МП НО об организации питания	Тапилина И.Л.
20.	по запросу	Информация в МО НО о профилактике преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся	Райченко И.В.
21.	Апрель- июнь	Предоставление информации в УСЗН для выплаты пособий выпускникам 11-х классов («4» и «5») из многодетных семей	Тапилина И.Л.
22.	Июль	Информация в УСЗН г. Саров об учащихся из малоимущих и многодетных семей для осуществления единовременных выплат	Тапилина И.Л.

23.	Июль	Информация в публичный доклад по курируемым направлениям	Райченко И.В., Тапилина И.Л., Шпак Е.Д.
24.	Постоянно	Информация для СМИ	Райченко И.В., Тапилина И.Л., Шпак Е.Д.
25.	По запросам	Информация для рассмотрения на МВК при Главе	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
26.	По плану	Информация для КДНиЗП	Райченко И.В., Тапилина И.Л., Шпак Е.Д.
27.	По запросу	Информация для рассмотрения на АТК при Главе	Райченко И.В., Шпак Е.Д.
29.	По запросу	Организация сдачи ОО статотчетов: 1- молодежь, 1-ДОД, 1-ФК, 3-АФК	Райченко И.В., Тапилина И.Л.

5.5. Муниципальный опорный центр города Сарова

Направление работы	Мероприятие	Время проведения	Ответственные
Организация деятельности по совершенствованию нормативных правовых актов, финансовых и организационных механизмов развития системы дополнительного образования	Анализ нормативной правовой базы и правоприменительной практики в сфере дополнительного образования детей в г.Сарове	В течение учебного года	Калипанова С. А., Потапкина О. А., Бабушкина С.М., Гринева Е. С.
	Очные и дистанционные консультации для сотрудников образовательных организаций г. Сарова по текущим вопросам нормативно-правового характера.	По запросу сотрудников ОО, ответственных за работу ИС Навигатор	Потапкина О. А., Бабушкина С.М.
Обеспечение информационного сопровождения функционирования муниципальной системы дополнительного образования детей в г. Сарове	Содержательное наполнение муниципального сегмента ИС Навигатор; содержание и поддержка функционирования портала МОЦ	В течение учебного года	Потапкина О. А., Бабушкина С.М.
	Формирование медиаплана и	В течение учебного года	Мартьянова Т. А., Потапкина О. А.

	проведение мероприятий по освещению деятельности МОЦ на официальном сайте МОЦ г. Сарова и на официальной странице в социальной сети ВКонтакте		
	Осуществление информирования родителей (законных представителей) в области дополнительного образования; очные и дистанционные консультации по вопросам функционирования ИС «Навигатор»	В течение учебного года, по запросам от родителей (законных представителей)	Бабушкина С.М.
	Обеспечение ведения публичного перечня мероприятий для детей и молодежи в муниципальном сегменте ИС «Навигатор»	В соответствии с графиком проведения мероприятий для детей и молодежи	Бабушкина С.М.
Осуществление комплекса мер по непрерывному профессиональному развитию педагогических и управленческих кадров муниципальной системы дополнительного образования детей в г. Сарове	Выявление, формирование городского банка данных и распространение лучших практик реализации современных и востребованных ДООП, размещенных в ИС «Навигатор», различных направленностей	Октябрь 2026 – май 2027	Мартьянова Т. А. Потапкина О. А.
	Проведение семинаров, вебинаров, очных и дистанционных консультаций в рамках	16.09.2025 Городской семинар-практикум «Актуальные вопросы работы с ИС «Навигатор	Мартьянова Т. А., Потапкина О. А., Бабушкина С.М., Гринева Е. С.

	методического сопровождения деятельности ОО города, реализующих ДООП для детей	дополнительного образования Нижегородской области» в 2026-2027 учебном году». 07.10.2026 Семинар для участников СЗ «Мониторинг и анализ выполнения плана по охвату социальными сертификатами в 2026 году». 03.02.2027 Круглый стол «Из опыта работы учреждений дополнительного образования, подведомственных Департаменту образования, по реализации 2 этапа Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года» 03.03.2027 Семинар для участников СЗ «План реализации социального заказа на территории муниципалитета в 2027 году». 14.04.2027 Консультативный семинар «Оформление карточек программ в ИС «Навигатор» в летний период. Зачисление обучающихся на краткосрочные летние программы». По запросу от ОО	
	Информирование заинтересованной общественности о	По отдельному графику и по запросу	Потапкина О. А.

	конкурсах профессионального мастерства, мониторинг результативности. Консультации по запросу		
Организация условий для внедрения в муниципальной системе дополнительного образования детей модели обеспечения равного доступа к современным и вариативным ДООП	Методическое сопровождение ОО города, реализующих обучение на платформе «Distant52»	В течение учебного года, по запросу	Потапкина О. А.
	Организация деятельности по развитию сетевого взаимодействия образовательных организаций, реализующих ДООП: мониторинг запросов от участников муниципальной системы дополнительного образования, выявление потенциала образовательных организаций в реализации ДООП различного уровня и различных направленностей	В течение учебного года, по запросу	Потапкина О. А.
Организация деятельности по проведению муниципальных и иных конкурсных мероприятий для детей, в том числе, находящихся в трудной жизненной ситуации	Информирование заинтересованной общественности о конкурсах для детей, в том числе, находящихся в трудной жизненной ситуации, мониторинг результативности. Консультации по запросу	В соответствии с графиком проведения конкурсных мероприятий	Потапкина О. А., Бабушкина С.М.

Организация деятельности по сопровождению заочных школ, тематических и профильных смен для детей	Консультации по вопросам работы с ИС «Навигатор» для организаций, реализующих краткосрочные ДООП в летний период	Март-апрель 2027	Мартьянова Т.А. Потапкина О. А.
Создание условий для совершенствования методов обучения и воспитания, разработки и апробации ДООП с учетом целей развития муниципальной системы дополнительного образования детей	Осуществление мониторинга охвата детей дополнительными общеобразовательными программами в муниципальной системе дополнительного образования детей	Сентябрь 2026 г., декабрь 2026 г., январь 2027 г., май 2027 г. По запросу	Гринева Е. С.
	Модерация ДООП, экспертная помощь при заполнении карточек программ в ИС «Навигатор»	В течение учебного года	Мартьянова Т. А.
Осуществление мониторинга инфраструктурного, материально-технического и кадрового потенциала	Мониторинг и анализ инфраструктурного, материально-технического и кадрового потенциала, охвата детей ДООП в г. Сарове	По отдельному графику и по запросу	Потапкина О. А.
Взаимодействие с региональным модельным центром дополнительного образования детей в рамках Соглашения с региональным модельным центром	Участие в вебинарах РМЦ для администраторов МОЦ Нижегородской области	По отдельному графику	Калипанова С. А., Потапкина О. А., Бабушкина С.М.
	Взаимодействие с РМЦ и МОЦами НО по обмену опытом внедрения соцзаказа	В течение учебного года, по запросу	Калипанова С. А., Потапкина О. А., Гринева Е. С.
Совершенствование механизмов социального заказа и персонифицированного учета детей в	Методическая поддержка администраторов ИС Навигатор в ОО по внедрению соцзаказа, формирование банка актуальных	Весь период	Калипанова С. А., Потапкина О. А.

дополнительном образовании детей Нижегородской области в г.о.г. Саров	нормативных документов, регламентирующих функционирование социального заказа		
	Формирование и проверка реестра услуг в Навигаторе по г.о.г. Саров	Январь 2027 г.	Потапкина О. А.
	Отработка заявлений от поставщиков услуг по социальному заказу.	Январь 2027 г.	Потапкина О. А.
Планирование и анализ деятельности МОЦ города Сарова	Формирование отчета о выполнении объема финансового обеспечения в 2026 г. организациями, участвующими в системе персонифицированного финансирования и ведущих договорную деятельность	Декабрь 2026 г.	Калипанова С. А., Потапкина О. А., Гринева Е. С.
	Формирование отчета о деятельности МОЦ в 2026-2027 учебном году	Июнь 2027 г.	Калипанова С. А., Потапкина О. А., Гринева Е. С.
	Планирование деятельности МОЦ на 2027-2028 учебный год	Июнь 2027 г.	Калипанова С. А., Потапкина О. А., Бабушкина С.М. Гринева Е. С.

5.6. Местное отделение Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» г. о. г. Саров

№п\п	Наименование проекта/мероприятия	Срок реализации
1	Муниципальный этап Регионального чемпионата по оказанию первой помощи.	сентябрь-октябрь 2026
2	Региональная акция "Языки большой страны", посвященная Дню языков народов Российской Федерации и Международному дню грамотности. Формат проведения: Фестиваль национальных культур "Этно-лаборатория: Хоровод дружбы"	сентябрь 2026
3	Профориентационное мероприятие с войсковой частью 3450 на базе МБУ ДО ДДТ	15 сентября 2026
3	Муниципальный этап Всероссийского физкультурного мероприятия «Вызов Первых».	19.03.2027 - 31.05.2027
4	Всероссийский конкурс «Гуру Физкультуры».	июнь 2027
5	Спортивный семейный фестиваль «Семейная команда».	июнь 2027
6	Серия походов «Время открытий: походы, приуроченные к государственным праздникам, памятным и праздничным датам».	10.03.2026-06.11.2026
7	Региональный туристско-краеведческий слёт обучающихся образовательных организаций.	апрель-июнь 2027
8	Всероссийский проект «Юннатская страна».	март-май 2027
9	Всероссийские юннатские экспедиции	апрель-июнь 2027
10	Региональный слет Юннатов Первых.	апрель-июнь 2027
11	Всероссийский проект «Школьная классика» 2026-2027 гг.	сентябрь 2026-май 2027
12	Всероссийский проект "Благо твори"	сентябрь 2026-май 2027
13	Школьный и муниципальные этапы Всероссийской военно-патриотической игры «Зарница 2.0».	февраль-апрель 2027
14	Муниципальный этап Всероссийской игры «Семейная зарница».	апрель-май 2026
15	Научные клубы Первых 2026-2027 гг.	сентябрь 2026-май 2027
16	Всероссийский проект «Волонтеры Науки».	сентябрь 2026-май 2027
17	Всероссийского проекта «МедиаПритяжение».	март -апрель 2027
18	Мероприятия по подготовке управленческих и вожатских команд, руководителей профильных смен Движения Первых.	март-май 2027

19	Всероссийский проект «Значимый взрослый» 2026-2027 гг.	сентябрь 2026-май 2027
20	Всероссийская акция «Елка желаний» 2026-2027 гг.	ноябрь2026-февраль 2027
21	Всероссийский чемпионат пилотирования дронов «Пилоты будущего».	март2027-август 2027
22	Фестиваль детства и юности «Фестиваль Движения Первых».	01.06.2027
23	Мероприятия, направленные на популяризацию Всероссийского конкурса «Большая перемена».	до 30.12.2026
24	Региональный проект «Премия Первых».	01.09.2026-18.10.2026
25	Региональные слеты «Школа актива Первых».	октябрь-ноябрь 2026
26	Торжественные церемонии вступления в Движение Первых.	март-май 2027
27	Подведение итогов работы первичных отделений.	ноябрь-декабрь 2026
28	Всероссийский проект «Классные встречи».	сентябрь 2026-май 2027
29	Мероприятия, направленные на развитие сообщества наставников.	сентябрь 2026-май 2027
30	Мероприятия, направленные на развитие семейного сообщества «Родные-Любимые».	сентябрь 2026-май 2027
31	Проект по развитию детской инициативы.	сентябрь 2026-май 2027
32	Региональный форум тематических сообществ Движения Первых «Созидание».	март-май 2027
33	Региональный проект «Каникулы с Первыми».	март-апрель 2027
34	Региональный слет первичных отделений «Траектория будущего».	апрель - май 2027
35	Региональный проект «Лето #ЗА_Первыми».	июнь 2027
36	Региональный форум для воспитательных команд общеобразовательных организаций «В точку!».	сентябрь 2026-май 2027
37	Региональная тематическая неделя «Первые в Первый!».	01.08.2026 - 15.09.2026
38	Муниципальный детско-родительский форум «Простыми словами о главном».	ноябрь 2026
39	Конференция местного отделения Движения Первых.	ноябрь - декабрь 2026
40	Региональная выставка фоторабот «Искусство убеждать».	март - июнь 2027
41	Всероссийская программа «Мы - граждане России!».	сентябрь 2026-май 2027

42	Муниципальный этап Всероссийского проекта "Российская школьная весна"	декабрь 2026- январь 2027
43	Всероссийский проект «Хранители истории»	сентябрь 2026-май 2027
44	Региональный слет «Пост №1»	февраль-апрель 2027
45	Проект «Верни Герою имя».	сентябрь 2026-май 2027
46	Образовательно-туристские программы «Университетские смены»	март-апрель 2027
47	Всероссийский проект «Первая помощь» (мастер-классы и тематические уроки по оказанию первой помощи)	сентябрь 2026-май 2027
48 49	Конкурс первичных отделений Движения Первых Мероприятия, направленные на патриотическое воспитание	сентябрь 2026 - май 2027 сентябрь 2026 - май 2027

6. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (заместитель директора Слинчук Е.В.)

6.1. Направления работы

1. Обеспечение эффективного участия образовательных организаций в мероприятиях по реализации национальных проектов России.
2. Включение мероприятий, предусмотренных «Комплексной программой развития социальный инфраструктуры закрытого административно-территориального образования - города Сарова Нижегородской области, включая Национальный центр физики и математики, утверждённой распоряжением Правительства РФ от 27.06.2026 № 1644-р, в государственную адресную инвестиционную программу Нижегородской области, государственные программы «Создание новых мест в общеобразовательных организациях Нижегородской области в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения», утверждённую постановлением Правительства Нижегородской области от 29.12.2015 № 893, «Капитальный ремонт образовательных организаций Нижегородской области», утверждённую постановлением Правительства Нижегородской области от 29.03.2019 № 180.
3. Оптимизация расходов бюджета Департамента, обеспечение целевого расхода денежных средств, финансовое обеспечение выполнения муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области».
4. Увеличение объема внебюджетных источников финансовых ресурсов, привлекаемых для реализации уставных целей образовательными организациями.
5. Совершенствование системы финансового планирования.
6. Мониторинг состояния зданий и сооружений, выработка мероприятий по их поддержанию в нормативном (работоспособном) состоянии.

6.2. Циклограммы документов

6.2.1. Циклограмма приказов

№ п/п	Месяц	Наименование вопроса	Ответственный
1.	Октябрь, декабрь	Об оценке вероятности выполнения муниципальных заданий	Слинчук Е.В.
2.	Ноябрь	О проведении инвентаризации	Слинчук Е.В.
3.	Декабрь	Об утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг подведомственными учреждениями	Слинчук Е.В.
4.	Декабрь	Об утверждении базового норматива затрат на оказание муниципальных услуг подведомственными учреждениями, значений территориального и отраслевого корректирующих коэффициентов	Слинчук Е.В.
5.	Декабрь	Об утверждении нормативных затрат на выполнение работ подведомственными учреждениями	Слинчук Е.В.
6.	По мере необходимости	О внесении изменений в нормативы финансового обеспечения выполнения	Слинчук Е.В.

		муниципальных заданий подведомственными учреждениями	
7.	Декабрь	О наделении Департамента образования Администрации г. Саров правами администратора доходов бюджета города Сарова	Слинчук Е.В.
8.	Декабрь	Об утверждении перечня общественно значимых мероприятий в сфере образования на 2027 год	Слинчук Е.В.
9.	Декабрь	Об утверждении перечня отдельных мероприятий, реализуемых в рамках муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области» в 2027 году	Слинчук Е.В.
10.	По мере необходимости	О внесении изменений в перечень мероприятий муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области»	Слинчук Е.В. Мухин В.Г. Лысова С.В.
11.	Декабрь	О порядке эксплуатации транспортных средств ОУ в 2025 году	Слинчук Е.В.
12.	По мере необходимости	О внесении изменений в бюджетную роспись	Слинчук Е.В.
13.	По запросам учреждений	О внесении изменений в перечни особо ценного (в т.ч. движимого) имущества учреждений	Слинчук Е.В.
14.	По мере необходимости	О закреплении (передаче) муниципального движимого имущества в оперативное управление	Слинчук Е.В.
15.	По запросам учреждений	О согласовании сделок	Слинчук Е.В.
16.	Декабрь	Об утверждении муниципального задания	Слинчук Е.В.
17.	По мере необходимости	О внесении изменений в муниципальное задание	Слинчук Е.В.
18.	I полугодие	О проведении отбора социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в области образования	Слинчук Е.В.
19.	В соответствии с планом работы	О проведении проверки	Слинчук Е.В.
20.	Декабрь	Об утверждении базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с социальным сертификатом	Слинчук Е.В.
21.	По запросам учреждений	О согласовании тарифа на платные услуги	Слинчук Е.В.

22.	По запросам учреждений	О согласовании списания особо ценного движимого имущества учреждений	Слинчук Е.В.
23.	Декабрь	Об утверждении порядка, состава и сроков представления месячной, квартальной бухгалтерской отчетности и проведения мониторинга в отношении подведомственных бюджетных учреждений	Слинчук Е.В.
24.	Декабрь	Об утверждении Положения о единой учетной политике	Слинчук Е.В.

6.2.2. Циклограмма отчетов по различным направлениям деятельности

№ п/п	Месяц	Наименование отчета	Ответственный
Отдел планирования бюджета			
1.	Еженедельно	Отчет в отдел по социальной политике: о родительской плате за детский сад, в связи с участием родителей в СВО	Орекина С.Е.
2.	Ежемесячно	Отчет в МО НО: оперативная информация о динамике среднемесячной заработной платы медицинских работников, учителей и других педагогических работников образовательных учреждений	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н., Суворова Е.Ю., Рыжова М.А.
3.	Ежемесячно	Отчет в ГО и ЧС: информация о проводимых мероприятиях по выполнению Плана приведения в нормативное состояние (готовность) защитных сооружений гражданской обороны в г.о.г. Саров Нижегородской области.	Посыпай Н.Н.
4.	Ежемесячно	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: информация о потребности и предусмотренных средствах консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы	Макейкина Г.Н.
5.	Ежемесячно	Отчет в Департамент стратегического планирования Администрации г. Саров: объем закупок ПО из Реестра отечественного ПО государственными и муниципальными организациями субъекта Российской Федерации за отчетный период	Орекина С.Е.
6.	Ежеквартально	Отчет в МО НО: оперативная информация о фонде оплаты труда;	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н.,

		среднесписочной численности и среднемесячной заработной плате работников подведомственных учреждений по итогам прошедшего квартала и нарастающим итогом с начала года	Суворова Е.Ю., Рыжова М.А.
7.	Ежеквартально	Отчет в МО НО: о реализации мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное образование	Суворова Е.Ю.
8.	Ежеквартально	Отчет в МО НО: о реализации мероприятий по организации двухразового бесплатного питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Суворова Е.Ю.
9.	Ежеквартально	Отчет в МО НО: о реализации мероприятий по финансовому обеспечению осуществления присмотра и ухода за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования	Орекина С.Е.
10.	Ежеквартально	Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии	Посыпай Н.Н.
11.	Ежеквартально	Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии	Посыпай Н.Н.
12.	Ежеквартально	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала (Форма № ЗП-образование)	Суворова Е.Ю., Рыжова М.А.
13.	Ежеквартально	Отчет в Департамент стратегического планирования Администрации г. Саров: по озеленению	Орекина С.Е.
14.	Ежеквартально	Отчет в Департамент стратегического планирования Администрации г. Саров: о мониторинге закупок товаров, работ, услуг	Орекина С.Е.
15.	Полугодовой, годовой	Отчет в Администрацию г. Саров:	Рыжова М.А.

		о ходе реализации муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области	
16.	Полугодовой, годовой	Отчет в Департамент финансов: расходы на оплату труда работников органов местного самоуправления и муниципальных (казенных, бюджетных и автономных) учреждений бюджета ЗАТО Департамента образования Администрации г. Саров	Макейкина Г.Н.
17.	Полугодовой, годовой	Отчет в Администрацию г. Саров: о реализации мероприятий в сфере профилактики правонарушений (статистическая форма отчетности № 039 «Профилактика-КП»)	Посыпай Н.Н.
18.	Январь (ежегодно)	Отчет в Департамент стратегического планирования Администрации г. Саров: информация о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений	Суворова Е.Ю., Рыжова М.А.
19.	Январь (ежегодно)	Отчет в КУМИ: мониторинг деятельности хозяйствующих субъектов, доля участия субъекта РФ или муниципального образования в которых составляет 50 и более процентов	Рыжова М.А.
20.	Январь (ежегодно)	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: годовой отчет об итогах осуществления ведомственного контроля в сфере закупок	Орекина С.Е.
21.	Январь (ежегодно)	Отчет в Департамент стратегического планирования Администрации г. Саров: о комплаенс рисках	Орекина С.Е.
22.	Февраль (ежегодно)	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: информация по исполнению индикатора достижения цели «Удельный вес муниципальных учреждений города Сарова, выполнивших в полном объеме муниципальное задание в общем количестве муниципальных учреждений города Сарова, которым установлено муниципальное задание	Рыжова М.А.
23.	Февраль-март (ежегодно)	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: о выполнении плана по сети, штатам и контингентам	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н.

24.	Февраль-март (ежегодно)	Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности общеобразовательной организации (Форма № ОО-2, Раздел 3)	Суворова Е.Ю.
25.	Февраль-март (ежегодно)	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления города Сарова	Суворова Е.Ю., Посыпай Н.Н.
26.	Февраль-март (ежегодно)	Статистическая форма отчетности № 85-К (в части заработной платы)	Рыжова М.А.
27.	Февраль-март (ежегодно)	Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного, муниципального казенного учреждения и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества (п.1.3, 1.8)	Суворова Е.Ю., Рыжова М.А., Орекина С.Е., Белова И.В.
28.	Март (ежегодно)	Отчет об объеме закупок у СМП и СОНКО по Закону N 44-ФЗ на портале ЕИС	Орекина С.Е.
29.	Март-апрель (ежегодно)	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: реестр расходных обязательств субъектов бюджетного планирования	Рыжова М.А.
30.	Март-апрель (ежегодно)	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: бюджетная смету на очередной финансовый год и плановый период (первоначальная, уточненная)	Суворова Е.Ю., Рыжова М.А.
31.	Апрель-май	Сетевые показатели в МО НО для формирования бюджета на очередной финансовый год	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н., Суворова Е.Ю.
32.	Апрель	Подготовка показателей эффективности деятельности ОМСУ	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н., Суворова Е.Ю.
33.	Апрель, май, сентябрь, ноябрь	Отчет в МО НО: мониторинг по антитеррористической защищенности объектов (территорий)	Посыпай Н.Н.
34.	Август (ежегодно)	Отчеты в НИРО: Мониторинг продовольственной помощи	Рыжова М.А.
35.	Август-сентябрь (ежегодно)	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: расчеты (только по бюджетным средствам) по земельному налогу, налогу на имущество	Суворова Е.Ю.

		юридических лиц и платы за негативное воздействие на окружающую среду	
36.	Сентябрь (ежегодно)	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: информация по прогнозным потреблениям теплоэнергии, электроэнергии, водоснабжения, водоотведения в разрезе подведомственных учреждений	Суворова Е.Ю.
37.	В течение года	Отчеты в Прокуратуру ЗАТО г. Саров, МО НО, НИРО, УВД (по запросам)	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н.
Отдел исполнения бюджета, бухгалтерского учета и отчетности			
1.	2 раза в месяц	Отчет в МРИ ФНС России: Уведомление об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.
2.	Ежемесячно	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: Ф.0503127, 0503125, 0503160, 0503169, 0503128-НП, 0503738-НП; Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации; Справочная таблица по кредиторской задолженности (Приложение № 1); Информация о просроченной кредиторской задолженности по государственным (муниципальным) контрактам (договорам) (Приложение № 2); Сводный отчет о дебиторской задолженности (в т.ч. просроченной) (Приложение № 5).	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю., Рындина О.А.
		Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (Приложение № 3); Отчет об использовании субсидии (Приложение № 4).	
3.	Ежемесячно	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: Отчет об использовании субвенций, субсидий из федерального, областного бюджета Нижегородской области (Приложение № 3).	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.
4.	Ежемесячно	Отчет в МО НО: Отчет об использовании субвенций, субсидий из федерального, областного	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю., Рындина О.А.

		бюджета Нижегородской области (Приложение № 3); Отчет о расходах бюджета по осуществлению выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования; Отчет о расходах на осуществление выплат за выполнение функций классного руководителя педагогическим работника; Отчет о выплатах ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций.	
5.	Ежемесячно	Отчет в органы статистики по форме П-4	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.
6.	Ежемесячно	Отчет в МРИ ФНС России: Персонифицированные сведения о физических лицах	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.
7.	Ежеквартально	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: Бюджетный отчет в составе форм, утвержденных Департаментом финансов Администрации г. Саров; Сводный бухгалтерский отчет в составе форм, утвержденных Департаментом финансов Администрации г. Саров; Отчет по капитальному ремонту	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.
8.	Ежеквартально	Отчет в МО НО: Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из областного бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом (форма 0503324); Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом (форма 0503324);	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю., Рындина О.А.

		Отчет о расходах бюджета в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия; Отчет о расходах бюджета в целях финансового обеспечения функционирования специализированных классов (кружков) на базе общеобразовательных организаций в целях реализации образовательных процессов по разработке, производству и эксплуатации беспилотных авиационных систем	
9.	Ежеквартально	Отчет в МРИ ФНС России в составе, определенном налоговым кодексом РФ	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.
10.	Ежеквартально	Отчет в СФР: ЕФС-1 Раздел 2 Взносы на страхование от несчастных случаев на производстве	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.
11.	Ежеквартально	Отчет в органы статистики по форме П - 4(НЗ), П-2	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.
12.	Ежеквартально	Представление копии бухгалтерского отчета в КСП города Сарова	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.
13.	Ежегодно	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: Бюджетный отчет в составе форм, утвержденных Департаментом финансов Администрации г. Саров; Сводный бухгалтерский отчет в составе форм, утвержденных Департаментом финансов Администрации г. Саров Информация о количестве государственных (муниципальных) учреждений, размещенных на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.
14.	Ежегодно	Отчет в МО НО: Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из областного бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом (форма 0503324); Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю., Рындина О.А.

		внебюджетным фондом (форма 0503324); Отчет о достижении значений результатов использования Субсидии; Отчет о достижении установленных при предоставлении иных межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение функционирования специализированных классов (кружков) на базе общеобразовательных организаций в целях реализации образовательных процессов по разработке, производству и эксплуатации беспилотных авиационных систем	
15.	Ежегодно	Отчет в МРИ ФНС России в составе, определенном Налоговым кодексом РФ	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.
16.	Ежегодно	Отчет в СФР: Единая форма «Сведения для ведения индивидуального (персонифицированного) учета и сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ЕФС-1)»	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.
17.	Ежегодно	Представление копии бюджетного отчета в КСП города Сарова	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.
18.	Ежегодно	Отчет в органы статистики: по форме 1-Т(МС), П-2 (инвест), 11-краткая	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.
19.	В течение года	Отчеты в Прокуратуру ЗАТО г. Саров, МО НО, УВД (по запросам)	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.
20.	Март	Отчет в Департамент стратегического планирования Администрации г. Саров: о прогнозе лимитов ТЭР на следующий год.	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.
21.	Апрель	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: Информация о количестве государственных (муниципальных) учреждений, размещенных на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.

6.3. Информационно-аналитическая деятельность

№ п/п	Наименование вопроса	Месяц	Ответственные
1.	Анализ эффективного использования субвенций из федерального и областного бюджета	Апрель, июль, октябрь, декабрь	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н.
2.	Мониторинг расходов по выплате заработной платы в учреждениях	Ежемесячно, ежеквартально, по запросам МО НО	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н.
3.	Анализ размещения информации подведомственными учреждениями на сайте bus.gov.ru	Ежегодно	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю..
4.	Анализ соотношений ФОТ педагогических работников и прочего персонала в образовательных организациях	Январь	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н.

6.4. Циклограмма организационной деятельности

№ п/п	Направление деятельности	Месяц	Ответственный
1.	Организация работы по осуществлению закупок для муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений на 2027 год и плановый период 2028-2029 годы	Январь, ноябрь-декабрь	Слинчук Е.В., Орлова О.В., директора ОО
2.	Разработка прогнозных показателей (в натуральном и стоимостном выражении) для определения потребности в предоставлении муниципальных услуг	До 25 июня	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н.
3.	Представление прогнозных показателей в стоимостном выражении для определения потребности в предоставлении муниципальных услуг в Департамент финансов и Департамент экономического развития, муниципального заказа и поддержки предпринимательства Администрации г. Саров	До 01 июля	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н.
4.	Согласование прогнозных показателей для определения потребности в предоставлении муниципальных услуг	Сентябрь-октябрь	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н.
5.	Организация исполнения основных мероприятий муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области»	В течение года	Слинчук Е.В., директора ОО
6.	Запрос сведений о количестве ставок педагогических работников по итогам	Апрель, сентябрь	Слинчук Е.В. Макейкина Г.Н.

	предварительного комплектования учащимися и утверждения тарификаций		
7.	Организация контрольных мероприятий в рамках ведомственного финансового контроля	В течение года	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю., Макейкина Г.Н.
8.	Разработка нормативных затрат на оказание муниципальных услуг подведомственным учреждениям	Декабрь	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н.
9.	Уточнение финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий подведомственным учреждениям по итогам предварительного отчета о выполнении муниципального задания (в случае невыполнения муниципального задания)	Декабрь	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н.
10.	Организация мероприятий по сдаче бюджетной, бухгалтерской и статистической отчетности	В течение года	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю., Макейкина Г.Н.
11.	Организация финансового обеспечения выполнения муниципального задания и финансирование субсидий на иные цели	В течение года	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю., Макейкина Г.Н.
12.	Организация курсовой подготовки бухгалтерских работников в 2026-2027 гг.	Сентябрь-июнь	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
13.	Составление бюджетной росписи, уточненной бюджетной сметы на 2026 год и представление в Департамент финансов Администрации г. Саров.	Декабрь	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н.
14.	Составление бюджетной росписи, бюджетной сметы на 2027 год и представление в Департамент финансов Администрации г. Саров	Декабрь	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н.
15.	Составление уточненного реестра расходных обязательств на 2026 год, реестра расходных обязательств на 2027 год	Январь, декабрь	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н.
16.	Организация отбора социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в области образования	Январь - июнь	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н. Суворова Е.Ю.

Приложение
к Плану работы Департамента образования
Администрации г. Саров на 2026-2027 учебный год

КАЛЕНДАРЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СОБЫТИЙ
НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

№	Наименование образовательного события	Сроки	Ответственный
Мероприятия в рамках Года народного Единства			
Акции и проекты в рамках реализации основных направлений Движения Первых		По отдельному плану	ДО, ОО
Федеральные проекты, программы, концепции, конкурсы, акции		По отдельному плану	ДО, МБУ ДО ДДТ, ОО
Семинары для классных руководителей, реализующих Всероссийскую программу «Орлята России»		По отдельному плану	ДО, МБУ ДО ДДТ, МБОУ Школа № 5
Мероприятия, посвященные празднованию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.		По отдельному плану	ДО, ОО
Церемония поднятия и спуска Государственного флага Российской Федерации		По отдельному плану	ДО, ОО
Тематические внеурочные занятия «Разговоры о важном»		По отдельному плану	ДО, ОО
Мероприятия ко Дню народного единства (акции, конкурсы, концерты, викторины)		По отдельному плану	ДО, ОО
Мероприятия, посвященные дню языков народов Российской Федерации		По отдельному плану	ДО, ОО
1. Проектная линия «Здоровье и безопасность»			
1.1.	Операция «Внимание–дети!»	Весь период	ОГИБДД ДО
1.2.	Областной конкурс «Лучший отряд ЮИД»	В соответствии с графиком	ГБУ ДО НЦ «Сфера» ДО Руководители ОО
1.3.	Единые информационные дни по вопросам комплексной безопасности	ежемесячно	ДО Руководители ОО
1.4.	Онлайн марафон безопасных привычек	31.08.2026-06.09.2026	Козлова А.И. МБУ ДО ДДТ
1.5.	День солидарности в борьбе с терроризмом	03.09.2026	Руководители ОО, ДО

1.6.	День здоровья	05.09.2026	Тапилина И.Л. Руководители ОУ
1.7.	Акция, посвященная «Международному дню отказа от курения»	Ноябрь 2026	Тапилина И.Л. Руководители ОО
1.8.	Межведомственная комплексная операция «Чистое поколение»	Ноябрь 2026, Апрель 2027	Тапилина И.Л. Руководители ОО
1.9.	Декада инвалидов	01.12.2026 - 10.12.2026	Тапилина И.Л. Руководители ОО
1.10.	Акция «Стоп ВИЧ-СПИД»	01.12.2026	Тапилина И.Л. Руководители ОО
1.11.	Общероссийская акция «Сообщи, где торгуют смертью»	Октябрь 2026, Март 2027	Тапилина И.Л. Руководители ОО
1.12.	Марафон полезных привычек	29.03.2027-04.04.2027	Козлова А.И. МБУ ДО ДДТ
1.13.	Информационный дайджест «Сто здоровых советов»	25.05.2027-03.06.2027	Козлова А.И. МБУ ДО ДДТ
1.14.	Всемирный День без табака	май 2027	Тапилина И.Л. Руководители ОО
1.15.	Международный день детского телефона доверия	17.05.2027	Тапилина И.Л. Руководители ОО
1.16.	Региональная акция «Дети летом»	июнь-август 2027	ОГИБДД ДО Руководители ОО
1.17.	Информационно-пропагандистская кампания «Лето – это маленькая жизнь»	июнь-август 2027	ОГИБДД ДО Руководители ОО
Мероприятия по реализации направления ЗОЖ в рамках программы «Развитие образования в Нижегородской области» МБУ ДО «Станция юных натуралистов», Макеева М.А., ДО, Тапилина И., Шпак Е.Д.			
1.21.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Стиль жизни - здоровье! 2025»	09 июня – 28 сентября 2026	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Габдулина Г.А.
1.22.	Тематическая акция для обучающихся по профилактике табакокурения, алкоголя и наркотиков «За здоровье и безопасность наших детей!»	октябрь 2026 – апрель 2027	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Габдулина Г.А.
1.23.	Муниципальный этап областного конкурса для педагогических работников на лучшую педагогическую практику по профилактике асоциального поведения несовершеннолетних	март – май 2027	ДО Тапилина И.Л., МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Габдулина Г.А.

1.24.	Областная Школа волонтеров ЮИД	По срокам ГБУ ДО НЦ «Сфера»	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Габдулина Г.А.
Мероприятия муниципальной программы «Физическая культура, массовый спорт и молодежная политика города Сарова Нижегородской области» ДО Тапилина И.Л., МБОУ ДПО МЦ			
1.25.	Сдача контрольных нормативов ГТО учащимися 1-11 классов	В течение года по графику	ДМиС, ДО, Центр тестирования ДЮСШ «Икар»
1.26.	Спартакиада общеобразовательных учреждений	В течение года по графику	ДМиС, ДО
1.27.	Физкультурное мероприятие «Кросс нации-2026»	Сентябрь 2026	ДО, ОО, ДМиС,
1.28.	Первенство общеобразовательных учреждений города по легкоатлетическому кроссу на пересеченной местности	Сентябрь 2026	ДО, ДМиС, СШОР «Атом»
1.29.	Первенство общеобразовательных учреждений города по легкоатлетическому четырехборью «Шиповка юных»	Сентябрь 2026	ДО, ДМиС
1.30.	Первенство общеобразовательных учреждений города по мини-футболу в рамках общероссийского проекта «Мини-футбол – в школу»	Октябрь-ноябрь 2026	ДО, ДМиС, СШ «Икар»
1.31.	Первенство общеобразовательных учреждений города по баскетболу среди сборных команд в рамках школьной лиги «КЭС-Баскет»	Октябрь-ноябрь 2026	ДО, ДМиС, СШ «Икар»
1.32.	Первенство общеобразовательных учреждений города по баскетболу среди команд учащихся 2012 г. р и младше	Октябрь-ноябрь 2026	ДО, федерация баскетбола г. Саров
1.33.	Первенство общеобразовательных учреждений города по волейболу среди сборных команд: девушки и юноши	Декабрь 2026	ДМиС, ДО, руководители ОО
1.34.	Муниципальный этап заочного Всероссийского смотра-конкурса на лучшую постановку физкультурной работы и развитие массового спорта среди школьных спортивных клубов в 2027 году	Август-сентябрь 2027	ДО
1.35.	Всероссийская олимпиада школьников по предмету «Физическая культура»	Ноябрь-декабрь 2026	ДМиС, ДО, руководители ОУ

1.36.	Первенство общеобразовательных учреждений города по волейболу среди школьных команд 2012 г. р. и младше	декабрь 2026	ДО, ДМиС, СШ «Икар»
1.37.	Первенство общеобразовательных учреждений города по лыжным гонкам	Январь-март 2027	ДО, ДМиС, СШОР «Атом»
1.38.	Физкультурное мероприятие «Лыжня России-2027»	Январь-март 2027	ДО, руководители ОУ, ДМиС
1.39.	Первенство общеобразовательных учреждений города по стрельбе из электронного оружия	Февраль 2027	ДМиС, ДО, Центр тестирования ДЮСШ «Икар»
1.40.	Зимний фестиваль ГТО	Февраль 2027	ДО, руководители ОО, центр тестирования ГТО
1.41.	Муниципальный этап соревнований «Президентские состязания» -«Легкая атлетика» (тесты)	Февраль-март 2027	ДО, руководители ОО
1.42.	Муниципальный этап соревнований «Президентские спортивные игры»	Февраль-март 2027	ДО, руководители ОО
1.43.	Командное первенство среди школ города «Чудо-шашки»	Февраль 2027	ДО, ДМиС, федерация русских шашек
1.44.	Первенство общеобразовательных учреждений города по шахматам «Белая ладья»	Февраль 2027	ДМиС, ДО, руководители ОО
1.45.	Всероссийские спортивные игры школьных спортивных клубов	Март 2027	ДО, руководители ОО
1.46.	Городские соревнования «Детское многоборье» 2018 г. р. и младше	Март-апрель 2027	ДО, ДМиС
1.47.	Летний фестиваль ГТО	Май 2027	ДО, руководители ОО, центр тестирования ГТО
1.48.	Легкоатлетическая эстафета, посвященная Дню победы	09.05.2027	ДМиС, СШ «Икар», ДО
	2. Проектная линия «Духовность и культура»		
2.1.	Проект «Читаем вслух»	Ежемесячно по отдельному плану	Михайлова-Листрем С.А.
2.2.	Праздничный концерт для ветеранов педагогического труда совместно с активистами Движения Первых	08.10.2026 16.00	МБУ ДО ДДТ Калипанова С.А., Надина Л.А., Коршунова Е.В.
2.3.	Семейный праздник	25.11.2026 18.00	МБУ ДО ДДТ Надина Л.А.

2.4.	Праздничная программа, посвященная 8 Марта	03.03.2027 18.00	МБУ ДО ДДТ Надина Л.А.
Мероприятия по реализации мероприятий духовно-нравственного и эстетического воспитания в рамках реализации программы «Развитие образования в Нижегородской области», подпрограммы 2 МБУ ДО ДДТ, Калипанова С.А., ДО Райченко И.В.			
	Муниципальный этап областного фестиваля детского и юношеского творчества «Грани таланта», в том числе для детей с ОВЗ «Исполнительское творчество» (вокальное, литературно творчество) Областной этап	По плану ГБУДО ЦРТДиЮ	МБУ ДО ДДТ, Надина Л.А.
	Муниципальный этап областного смотр-конкурса «Театральная сфера» в образовательных организациях Нижегородской области» Областной этап	По плану ГБУДО ЦРТДиЮ	МБУ ДО ДДТ, Надина Л.А.
3. Проектная линия «Растим патриота»			
	Городские соревнования по контурным моделям кораблей на призы ВМФ	25.04.2027	МБУ ДО ДДТ Надина Л.А.
	Праздничный концерт для ветеранов педагогического труда совместно с Движением Первых	11.05.2027 16.00	МБУ ДО ДДТ Михайлова-Листрем С.А., Надина Л.А. Коршунова Е.В.
КТД СДО «Сияющие звезды»			
	Семинар для классных руководителей 3-х классов по программе «Азбука добрых дел»	09.09.2026	МБУ ДО ДДТ
	Школа актива Движения Первых	10.09.2026	МБУ ДО ДДТ
	68 городской слет СДО «Сияющие звезды»	22.09.2026	МБУ ДО ДДТ
	Цикл обучающих занятий «Школа пионерских профессий»	26.10.2026-28.10.2026	МБУ ДО ДДТ
	Конференция местного отделения Движения Первых	12.11.2026	МБУ ДО ДДТ
	Городской фестиваль солдатской песни «Виват, Россия!»	02.12.2026	МБУ ДО ДДТ, Саровская дивизия
	Городской смотр-конкурс знаменных групп горнистов и барабанщиков «Бей, барабан!»	16.02.2027	МБУ ДО ДДТ
	67 Городской Слет СДО «Сияющие звезды» на базе МБУ ДО ДДТ	апрель	МБУ ДО ДДТ

	Городской праздник «Армейский городок» в Саровской дивизии Росгвардии	25.02.2027	МБУ ДО ДДТ, Саровская дивизия
	69 городской слет СДО «Сияющие звезды»	20.04.2027	МБУ ДО ДДТ
	Церемония награждения «Восхождение к высотам» в честь 100-летия саровской пионерии	18.05.2027	МБУ ДО ДДТ
	Праздник «Первый рассвет»	19.05.2027	МБУ ДО ДДТ
	Праздник «Здравствуй, друг!»	19.05.2027	МБУ ДО ДДТ
4. Проектная линия «Интеллект и профессионализм»			
	Реализация проекта «ПРОФТРЕНД»	По графику	МБУ ДО ДДТ, Михайлова-Листрем С.А.
	Дни открытых дверей «Здравствуй, Дворец!»	25.08.2026 26.08.2026 27.08.2026 17.00	МБУ ДО ДДТ Козлова А.И.
	Церемония награждения по итогам 2025-2026 учебного года «Наши имена»	22.04.2027 16.00	МБУ ДО ДДТ Козлова А.И.
	Городской конкурс конструирования для семейных команд «Кирпичный мир»	Март-апрель	МБУ ДО ДДТ Надина Л.А., Бабушкина С.М.
	IX городской конкурс театрализованной профориентации «Театральный марафон профессий»	октябрь	МБУ ДО ДДТ Михайлова-Листрем С.А.
	Городской конкурс «Вместе против коррупции!»	Ноябрь 2026	МБУ ДО «Станция юных техников»
Мероприятия по эколого-биологического направления деятельности в рамках реализации Программы «Развитие образования в Нижегородской области» (ГБУ ДО «Станция юных натуралистов», Макеева М.А.)			
	Конкурс исследовательских и проектных работ «Юный исследователь»	июль – 9 ноября 2026	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Иванова Л.В.
	Региональный этап ежегодного Всероссийского (международного) фестиваля «Праздник Эколят – молодых защитников природы»	По плану ГБУДО ЦРТДиЮ	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Романова А.А.
	Муниципальный этап регионального конкурса творческих, проектных и исследовательских работ обучающихся «ЭкоЭнергия-2026»	Июль – 11 октября 2026	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Иванова Л.В.
	Муниципальный этап областного конкурса творческих естественнонаучных работ для детей	Сентябрь – декабрь 2026	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Иванова Л.В.

	дошкольного и младшего школьного возраста «Мы – Экотренд»		
	Муниципальный этап регионального заочного конкурса эковолонтерских и экопросветительских проектов «Волонтеры могут всё»	По плану ГБУДО ЦРТДиЮ	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Иванова Л.В.
	Муниципальный этап областного юниорского лесного конкурса «Подрост»	Сентябрь 2026 – январь 2027	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Иванова Л.В.
	Городская экологическая акция «Марш парков – 2027»	апрель 2027	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Романова А.А.
	Муниципальный этап регионального конкурса юных аграриев имени К.А. Тимирязева	Сентябрь – ноябрь 2026	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Иванова Л.В.
	Областной командный естественнонаучный турнир «ЭкоДжуниор»	Сентябрь – декабрь 2026	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Иванова Л.В.
	Областной турнир юных агрономов «АгроБатл»	Сентябрь – декабрь 2026	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Иванова Л.В.
	Областной командный Лесной турнир	Сентябрь – декабрь 2026	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Иванова Л.В.
Проект «Траектория в проектную деятельность»			
	Полевая научная экологическая экспедиция учащихся	Июнь–июль 2027	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Макеева М.А. Иванова Л.В.
Проект «РобоТехноЛаб»			
	Городской Чемпионат по робототехнике	Ноябрь-декабрь	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.
	Областной турнир по битве роботов «ТЕХНО-баттл»	Декабрь-февраль	МБУ ДО «Станция юных техников» Малькова И.И.
	Городской инженерный конкурс кинетических инсталляций «В движении жизнь»	Декабрь-февраль	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.
Проект «Спортивно-технический марафон»			
	Региональный конкурс юных авиамоделистов «Мой старт!» («Лети, модель!»)	Январь-апрель	МБУ ДО «Станция юных техников» Васянина Т.А.
	Областное первенство по гонкам дронов «PRO-Квадро»	Февраль	МБУ ДО «Станция юных техников» Мартынова Т.И.

	Областное первенство по судомоделированию среди учащихся «PRO-Судо»	Май-июнь	МБУ ДО «Станция юных техников» Васянина Т.А.
	Всероссийские и областные соревнования по авиамодельному спорту	Май-сентябрь	МБУ ДО «Станция юных техников» Васянина Т.А. Тютин В.Ф.
	Областное первенство по авиа и ракетомоделированию среди учащихся на Кубок ДОСААФ России Нижегородской области «PRO-Авиа»	Май-июнь	МБУ ДО «Станция юных техников» Васянина Т.А.
Проект «Развитие медиатворчества в образовательных организациях Нижегородской области»			
	Региональный этап всероссийского конкурса научно-технического творчества учащихся «Юные техники XXI века»	Январь-март	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.
	Региональный этап Всероссийского конкурса начального технического моделирования и конструирования «Юный техник-моделист»	Январь-апрель	МБУ ДО «Станция юных техников» Мартынова Т.И.
Проект «Мастерская художника» (Декоративно-прикладное творчество и изобразительная деятельность)			
	Областной конкурс иллюстрации «Мир книги»	Сентябрь-ноябрь	МБУ ДО «Станция юных техников» Васянина Т.А.
	Региональный конкурс детского и юношеского изобразительной искусства «В шаге от шедевра»	Сентябрь-декабрь	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.
	Приволжский окружной конкурс детского рисунка «Пейзажи родного края»	Октябрь-май	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.
	Региональный конкурс детского изобразительного творчества «Вместе против коррупции»	сентябрь-ноябрь	МБУ ДО «Станция юных техников» Мартынова Т.И.
	Региональный этап Всероссийского детского фестиваля народной культуры «Наследники традиций»	Декабрь-май	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.
	Региональный конкурс проектно-исследовательских работ по декоративно-прикладному искусству «Творчество: традиции и современность»	Январь-май	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.
	Областной фестиваль детского и юношеского творчества «Грани таланта», в том числе для детей с	Октябрь-март	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.,

	ограниченными возможностями здоровья		Мартынова Т.И.
	Региональная выставка-конкурс изобразительного искусства, декоративно-прикладного творчества и художественной фотографии для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов «Искусство без границ»	Март-июнь	МБУ ДО «Станция юных техников» Мартынова Т.И.
5. Проектная линия «Одарённые дети»			
5.1.	Всероссийский конкурс сочинений	1-16.09.	Тюрина С.В.
5.2.	Школьный этап всероссийской олимпиады школьников	15.09 – 30.10	Мухин В.Г. Мирошниченко Н.В.
5.3.	Муниципальный этап Фестиваля анимационного творчества «Снежные мультярики»	октябрь	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В., Малькова И.И., Мартынова Т.И.
5.4.	Инженерный фестиваль «Школы Росатома»	Сентябрь - октябрь	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.
5.5.	Муниципальный этап Общероссийской олимпиады по основам православной культуры	октябрь	Руководители ОбОО
5.6.	Открытый фестиваль творческих работ обучающихся по компьютерному дизайну	Октябрь-ноябрь	ГМО учителей информатики
5.7.	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь - декабрь	Тюрина С.В. Мирошниченко Н.В.
5.8.	Городской конкурс «Ученик года 2026»	Ноябрь-декабрь	МБУ ДО ДДТ, Калипанова С.А.
5.9.	Олимпиада «Будущие исследователи – будущее науки» по физике и математике (отборочный и финальный этапы)	Ноябрь – февраль	Кулыгина Г.Н.
5.10.	Зимний физико-математический турнир «Молодые таланты Сарова» и турнир «Юный биолог»	Январь-февраль	Мухин В.Г.
5.11.	Муниципальная олимпиада школьников. Математика. Финал. 2-4 классы.	Февраль	Тюрина С.В.
5.12.	Школьные Харитоновские чтения	Февраль	ВНИИЭФ
5.13.	Торжественная церемония награждения одаренных детей «Лучшие из лучших»	Февраль	МБУ ДО ДДТ, Калипанова С.А.

5.14.	Олимпиады для учащихся 1-х – 4-х классов по русскому языку и математике: 2-4 классы (математика) 2-4 классы (русский язык) 1 класс (математика)	Февраль март апрель	Руководители ОбОО Тюрина С.В.
5.15.	Муниципальная олимпиада школьников. Русский язык. Финал. 2-4 классы. Гимназия № 2	Март	Тюрина С.В.
5.16.	Конференция «Young Explorers». Гимназия № 2	Март	Гимназия № 2
5.17.	Турнир по скоростному сбору спилс-карт регионов России	Март	Лицей № 15
5.18.	Городские конкурсы по иностранным языкам для учащихся 5-11 классов. Гимназия № 2	Апрель	Гимназия № 2
5.19.	Конференция для младших школьников «Хочу всё знать!».	Апрель	Тюрина С.В. Большакова Е.Г.
5.20.	Городская олимпиада по естествознанию для учащихся 4-х классов ОО	Апрель	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Тапилина В.Л.
5.21.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса исследовательских работ и творческих проектов дошкольников и младших школьников «Я – исследователь»	Январь – февраль 2027	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Тапилина В.Л. Габдулина Г.А.
5.22.	Городская олимпиада по техническому моделированию по номинациям «3D-моделирование» (5-6 кл.), «НТМ» (2-4 кл.)	Март	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.
5.23.	Городская олимпиада по ментальной арифметике «Абакус»	Апрель-май	МБУ ДО «Станция юных техников» Петухова Т.Н.
5.24.	Торжественный прием победителей и призеров РЭ и ЗЭ ВсОШ. Дом учителя	Май	Тюрина С.В.
5.25.	Открытая муниципальная олимпиада школьников по физике памяти А.Д. Сахарова. 7-8 классы. Лицей № 15	Май	Лицей № 15
5.26.	Летний физико-математический турнир «Молодые таланты Сарова» и турнир «Юный биолог»	Июль-август	Мухин В.Г.
5.27.	Городская олимпиада по естествознанию для учащихся 4-х классов ОО	Апрель 2027	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Тапилина В.Л.